

Konané dne: 13. 12. 2018

ZM 18 09 06 29

Název:

Návrh na vydání nového Jednacího řádu finančního výboru ZM

Mimořádný materiál:

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo města projednalo návrh na vydání nového Jednacího řádu finančního výboru zastupitelstva města Děčín a

ruší

Jednací řád finančního výboru zastupitelstva města Děčín schválený usnesením zastupitelstva č. ZM15 04 05 06 a

vydává

nový Jednací řád finančního výboru zastupitelstva města Děčín s účinností dnem 1.1.2019.

Stanovisko RM:

Cena:	0,00
Návrh postupu:	FV ZM doporučuje vydat

Důvodová zpráva:

Finanční výbor zastupitelstva města Děčín na svém zasedání dne 19.11.2018 a 3.12.2018 projednal návrh na vydání nového Jednacího řádu finančního výboru zastupitelstva města Děčín. V příloze je předkládán návrh nového Jednacího řádu finančního výboru zastupitelstva města Děčín, který byl jednohlasně odsouhlasen finančním výborem zastupitelstva města na jednání dne 03.12.2018. Současně je navrhováno zrušit Jednací řád finančního výboru zastupitelstva města, schválený zastupitelstvem města dne 23.04.2015 usnesením zastupitelstva č. ZM 15 04 05 06.

Vyjádření:

Příloha: Jednaci_rad_FV_ZM.pdf

Komentář:

Schvalovací cesta:

Zpracoval:	Ing. Hana Hlaváčková	OE	5.12.2018 11:42 podepsáno	
Předkladatel:	Ing. Jiří Anděl CSc.		5.12.2018 13:01 podepsáno	

typ zobrazení anonymně

JEDNACÍ ŘÁD
FINANČNÍHO VÝBORU ZASTUPITELSTVA MĚSTA DĚČÍN

Článek 1
Základní ustanovení

1. Finanční výbor Zastupitelstva města Děčína (dále jen „výbor“) je zřízen na základě § 117, odst. 2 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů.
2. Tento jednací řád výboru upravuje členství ve výboru, působnost výboru, jednání, rozhodování, způsob kontroly a předkládání návrhů.
3. Výbor je iniciativní a kontrolní orgán zastupitelstva města a ze své činnosti odpovídá zastupitelstvu města.

Článek 2
Působnost výboru

1. Výbor provádí kontrolu hospodaření s majetkem a finančními prostředky města.
2. Tento výbor plní další úkoly, jimiž jej pověřilo zastupitelstvo města.

Článek 3
Členství ve výboru

1. Předsedu a členy výboru volí a odvolává z jejich funkce zastupitelstvo města. Předsedou výboru je vždy člen zastupitelstva města.
2. Počet členů výboru je vždy lichý. Výbor je nejméně tříčlenný.
3. Členem výboru nemohou být primátor, náměstci primátora a tajemník Magistrátu města Děčín (dále jen „tajemník MMD“) ani osoby zabezpečující rozpočtové a účetní práce na magistrátu.
4. Člen výboru je povinen zachovávat mlčenlivost o všech informacích osobního a obchodního charakteru, které lze oprávněně považovat za důvěrné, o nichž se dozvěděl v souvislosti s výkonem své funkce člena výboru.

Článek 4
Předseda výboru

1. Předseda výboru:
 - a) svolává a řídí výbor,
 - b) reprezentuje výbor, je jeho mluvčí a jedná jeho jménem navenek,
 - c) navrhuje plán práce výboru,
 - d) předkládá jménem výboru zápisy z jednání výboru a návrhy zastupitelstvu a radě města,
 - e) navrhuje orgánům města opatření vyplývající z provedených kontrol,
 - f) pověřuje svého zástupce.

Článek 5 Svolání a jednání výboru

1. Výbor svolává předseda.
2. Výbor je svoláván dle potřeby.
3. Pozvánku na zasedání výboru rozešle všem členům výboru, případně pozvaným hostům, elektronicky nejméně 7 dní před jeho konáním asistentka odboru ekonomického. Součástí pozvánky budou i písemné podklady k jednotlivým bodům programu. V odůvodněných případech je možné předložit materiály přímo na zasedání výboru.
4. Zasedání výboru řídí předseda. V jeho nepřítomnosti řídí zasedání výboru jiný člen výboru pověřený předsedou.
5. Výbor je schopen se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina členů výboru.
6. Usnesení výboru je platné, pokud pro něj hlasovala nadpoloviční většina ze všech jeho členů. Výsledek každého hlasování musí být uveden v zápise.
7. Jednání výboru se účastní členové výboru, jednání jsou neveřejná.
8. Jednání výboru může být přítomen s hlasem poradním bez dalšího primátor města, náměstek primátora, člen rady města a tajemník MMD.
9. Na jednání výboru mohou být přizváni k jeho jednotlivým bodům i další osoby.
10. Program jednání výboru připravuje předseda a předkládá jej výboru ke schválení.
11. Jednání probíhá v pořadí bodů dle schváleného programu.
12. Ke každému z bodů se vede rozprava, do které se může přihlásit každý z přítomných jednání výboru.
13. Hlasování probíhá veřejně.

Článek 6 Zápis z jednání výboru

1. Zápis z jednání výboru pořizuje pověřený zaměstnanec odboru ekonomického, a to zpravidla do 7 dnů od jeho konání.
2. Zápis obsahuje, co bylo projednáváno, kontrolováno, jaké nedostatky byly zjištěny a návrhy opatření směřující k odstranění nedostatků.
3. Zápis výboru podepisuje předseda výboru, příp. zaměstnanec, jehož činnosti se kontrola týkala. Součástí zápisu je i prezenční listina všech, kteří se zúčastnili jednání.
4. Zápis výboru musí být neprodleně po jeho vyhotovení a ověření předsedou výboru zaslán písemně nebo elektronicky všem členům výboru.
5. Originál zápisu včetně prezenční listiny v listinné podobě a anonymizovaný zápis v elektronické podobě, předá asistentka odboru ekonomického na odbor provozní a organizační magistrátu (dále jen „OPO“) k uložení. OPO zajistí předání zápisu ze zasedání

výboru všem členům zastupitelstva města a tajemníkovi magistrátu v elektronické podobě. Následně zveřejní anonymizovaný zápis na webových stránkách statutárního města Děčín, a to nejpozději do 7 dnů po projednání zápisu zastupitelstvem města.

6. Asistentka odboru ekonomického dále předá kopii prezenční listiny oddělení personálnímu a platovému magistrátu, a to nejpozději do 7 dnů po konání jednání FV ZM.

Článek 7 **Kontrola vykonávaná výborem**

1. Výbor může pověřit provedením kontrolní činnosti kontrolní skupinu.
2. Kontrolní skupinu tvoří vždy nejméně dva členové výboru, ustanovení na základě usnesení výboru.
3. O provedené kontrole kontrolní skupina pořídí zápis, který obsahuje, co bylo kontrolováno, jaké nedostatky byly zjištěny a návrhy opatření směřující k odstranění nedostatků. Zápis podepisují členové výboru, kteří provedli kontrolu, a zaměstnanec, jehož činnosti se kontrola týkala.
4. Výbor předloží zápis z provedené kontroly zastupitelstvu města, k zápisu připojí vyjádření orgánu, popřípadě zaměstnanců, jejichž činnosti se kontrola týkala.

Článek 8 **Závěrečná ustanovení**

1. Tento jednací řád finančního výboru byl schválen zastupitelstvem města usnesením č. ZM dne 13.12.2018.
2. Veškeré změny a dodatky tohoto jednacího řádu musí být schváleny usnesením zastupitelstva města.

Jaroslav Hrouda
primátor

