

MATERIÁL DO JEDNÁNÍ ZM

Konané dne: 30. 5. 2019

ZM 19 05 05 11

Název:

Efektivní úřad prostřednictvím elektronizace procesů

Mimořádný materiál:

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo města projednalo možnost realizace projektu „Efektivní úřad prostřednictvím elektronizace procesů“ a

schvaluje

1. podání žádosti o dotaci na projekt „Efektivní úřad prostřednictvím elektronizace procesů“ do programu ESF Ministerstva práce a sociálních věcí ČR - veřejná správa, sociální inovace a rovné příležitosti v rámci Operačního programu Zaměstnanost v celkové min. předpokládané výši 4.446.750,- Kč vč. DPH (3.675.000,- Kč bez DPH),
2. předfinancování projektu ze strany statutárního města Děčín v roce 2020 v odhadované výši 889.350,- Kč včetně DPH (735.000,- Kč bez DPH),
3. spolufinancování projektu ze strany statutárního města Děčín v roce 2020 v minimální předpokládané výši 211.750,- Kč včetně DPH (175.000,- Kč bez DPH).

Stanovisko RM:

Rada města projednala projekt „Efektivní úřad prostřednictvím elektronizace procesů“ svým usnesením č. RM 19 09A 36 02 ze dne 22.5.2019 a schvaluje záměr realizace projektu „Efektivní úřad prostřednictvím elektronizace procesů“ a doporučuje zastupitelstvu města schválit:

1. podání žádosti o dotaci na projekt „Efektivní úřad prostřednictvím elektronizace procesů“ do programu ESF Ministerstva práce a sociálních věcí ČR - veřejná správa, sociální inovace a rovné příležitosti v rámci Operačního programu Zaměstnanost v celkové min. předpokládané výši 4.446.750,- Kč vč. DPH (3.675.000,- Kč bez DPH),
2. předfinancování projektu ze strany statutárního města Děčín v roce 2020 v odhadované výši 889.350,- Kč včetně DPH (735.000,- Kč bez DPH),
3. spolufinancování projektu ze strany statutárního města Děčín v roce 2020 v minimální předpokládané výši 211.750,- Kč včetně DPH (175.000,- Kč bez DPH).

Cena:	4 446 750,00
Návrh postupu:	RM doporučuje zastupitelstvu města schválit návrh o usnesení.

Důvodová zpráva:

Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR vyhlásilo výzvu v rámci Operačního programu Zaměstnanost č. 03_18_092. Tato výzva je zaměřena na efektivní veřejnou správu.

V roce 2018 byla podána žádost o dotaci na tyto aktivity „školení TOGAF a ITIL“ a „Elektronizace procesů“ v rámci projektu „Tvorba strategických dokumentů a zavedení normy ISO“. Tento projekt prošel kladným hodnocením poskytovatele dotace, ale z důvodu převisu projektů nebyl zatím podpořen. Byl zařazen do zásobníku projektů, který je aktivní do 16.12.2019. Není jisté, zda město dotaci obdrží, proto je projekt po projednání na Poradě projektů dne 29.3.2019 navržen podat znovu v upravené formě. Oproti původnímu projektu není součástí nového projektu Komunitní plán města a Strategický plán rozvoje města z důvodu, že zpracování obou plánů započne již v letošním roce a realizace nového projektu může být až od března roku 2020. Proto by nebyly výdaje na tyto dva plány způsobilé z časového hlediska.

Na základě výzvy č. 03_18_092 je možné podpořit níže uvedené aktivity:

1) Elektronizace vybraných procesů Magistrátu města Děčín

Jedná se o zefektivnění vybraných procesů magistrátu za využití elektronických formulářů. Pro usnadnění předkládání návrhů zastupitelů bude připraven proces Návrhy zastupitelů. Mezi interní procesy magistrátu jsou zahrnuty: Žádost o přidělení telefonního čísla, Dohoda o srážkách z platu, Změna telefonního tarifu, Průvodka smlouvy a Popis veřejné zakázky. Pro snazší předkládání žádostí o dotaci v oblasti kultury, sportu a sociální oblasti dojde k úplné elektronizaci procesu Podávání žádostí o dotace.

Náklady na implementaci - 605.000,- Kč včetně DPH (500.000,- Kč bez DPH)

Roční technická podpora - 60.500,- Kč včetně DPH (50.000,- Kč bez DPH) - není v rámci dotace uznatelným nákladem

2) Portál občana

Cílem je umožnit občanům "z domova" zjistit stav o platbách a finančních závazcích vůči městu a tyto finanční závazky online také uhradit. Portál umožní identifikaci občana pomocí různých důvěryhodných autorit jako je Informační systém datových schránek, Národní identitní autorita případně dalších. Portál bude napojen na stávající ekonomický systém magistrátu, ve kterém jsou informace o platbách a finančních závazcích uvedeny.

Náklady na implementaci - 1.210.000,- Kč včetně DPH (1.000.000,- Kč bez DPH)

Roční technická podpora - 242.000,- Kč včetně DPH (200.000,- Kč bez DPH) - není v rámci dotace uznatelným nákladem

3) Nová spisová služba

Cílem je nasadit nový systém elektronické spisové služby, pomocí které mimo jiné zefektivníme systém evidence a publikace smluv a systém zveřejňování dokumentů na elektronické a digitální úřední desce. Spisová služba bude splňovat požadavky aktuální verze Národního standardu pro elektronické systémy spisových služeb a bude integrována s dalšími systémy a aplikacemi magistrátu. Nová spisová služba zároveň umožní automatizovaně zpracovávat elektronická podání občanů.

Náklady na implementaci - 2.420.000,- Kč včetně DPH (2.000.000,- Kč bez DPH)

Roční technická podpora - 302.500,- Kč včetně DPH (250.000,- Kč bez DPH) - není v rámci dotace uznatelným nákladem

Tato aktivita se bude realizovat z vlastních zdrojů i v případě, že neobdržíme dotaci.

V celkových nákladech projektu jsou zahrnuty nepřímé náklady ve výši 5 % z celkových uznatelných nákladů ve výši 217.195,- Kč včetně DPH (179.500,- Kč bez DPH).

Finanční prostředky na předfinancování projektu a spoluúčast města budou v případě přijetí dotace nárokovány odborem provozním a organizačním v návrhu rozpočtu na rok 2020 a na další roky (výdaje na technickou podporu).

Po konzultaci s vyhlášovatelem výzvy dne 17.5.2019 byla z projektu projednaném v radě města dne 14.5.2019 vyňata aktivita „Školení TOGAF a ITIL“, která je samostatně neuznatelným nákladem. V minulé žádosti byla uznatelným nákladem pouze z důvodu navázání na aktivitu „Strategie ICT“.

Školení TOGAF a ITIL

Školení TOGAF umožní realizovat vlastními silami vytvoření popisu a následného udržování tzv. podnikové architektury, což je specifické znázornění struktury IT techniky a služeb města. Ty jsou dnes natolik složité, že bez podobného schematického znázornění je stále složitější udržovat přehled o vzájemných závislostech a plánovat další rozvoj. Tvorba takového dokumentu externím dodavatelem se cenově pohybuje ve stovkách tisíc korun. Školení ITIL je mezinárodně uznávaná a platná metodika pro správnou implementaci IT. Jejím naučením se a vyžadováním dodržování jejich pravidel našimi dodavateli dosáhneme snížení problémů při rozvoji informačního systému města.

Náklady - 108.900,- Kč včetně DPH (90.000,- Kč bez DPH)

Stanovisko OPO:

OPO doporučuje schválit výše uvedené usnesení, 95 % dotace řeší legislativní vývoj v oblasti archivnictví, portál občana řeší vstřícný přístup magistrátu s minimalizací nutnosti docházky na přepážky a formulářové řešení představuje zkrácení doby vyřízení požadavku občanů s monitoringem stavu vyřízení.

Vyjádření:

Schvalovací cesta:

Zpracoval:	Mgr. Bc. Petr Kužel	OR	22.5.2019 10:48 podepsáno	
Předkladatel:	Ing. Vladislav Raška		22.5.2019 11:00 podepsáno	