

MATERIÁL DO JEDNÁNÍ ZM

Konané dne: 24. 2. 2022

ZM 22 02 03 03

Název:

Zápis ze zasedání FV ZM č. 2/2022 ze dne 7. 2. 2022

Mimořádný materiál:

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo města projednalo zápis ze zasedání FV ZM č. 2/2022 ze dne 7. 2. 2022 a tento
bere na vědomí

Stanovisko RM:

Cena:	0,00
Návrh postupu:	FV doporučuje ZM vzít zápis na vědomí

Důvodová zpráva:

viz. příloha - Zápis ze zasedání FV ZM č. 2/2022 ze dne 7. 2. 2022

Vyjádření:

Příloha: Zapis_FVZM_2_2022_fin_anon.pdf

Komentář: Zápis FV ZM č. 2/2022 anon

Schvalovací cesta:

Zpracoval:	Ing. Zdeňka Čečáková	OE	15.2.2022 12:28 podepsáno	
Předkladatel:	Ing. Anna Lehká		15.2.2022 16:52 podepsáno	

Finanční výbor zastupitelstva města Děčín

ZÁPIS č. 2/2022

ze zasedání finančního výboru ZM konaného dne 7. února 2022
v malé zasedací místnosti v přízemí budovy A1 Magistrátu města Děčín, Mírové nám.
1175/5, Děčín IV

Začátek: 13,00 hod.

Přítomni: Dle prezenční listiny v příloze

Program:

1. Zahájení
2. Informace o organizačních změnách – host Ing. Martin Kříž
3. Stav řešení narovnání nájemného pro bytové i nebytové prostory - host Bc. František Kučera
4. Příprava města na letní turistickou sezónu 2022 – host paní Markéta Lakomá, Ing. Anděl
5. Přehled dotací přijatých městem v roce 2021 a předpoklad roku 2022 – Ing. Čečáková
6. Zhodnocení volných finančních prostředků – reakce na změnu sazeb ČNB – Ing. Čečáková
7. Různé

1. Zahájení

Jednání FV ZM zahájil p. předseda, přivítal přítomné členy FV. K navrženému programu informoval členy FV, že namísto p. náměstka Mgr. Pošty vystoupí k bodu č. 4. vedoucí Městského turistického centra paní Markéta Lakomá (s případným doplněním od Ing. Anděla). Program jednání byl jednomyslně schválen.

2. Informace o organizačních změnách – host Ing. Martin Kříž

P. tajemník seznámil členy FV ZM s připravovanými organizačními změnami, které budou spočívat zejména v:

1. Centralizaci oblasti stavebních zakázek (u nemovitého majetku), tj. soustředění všech stavebních techniků na jedno oddělení jednoho odboru – (z OPO, OR) na OMH s výjimkou oblasti komunikací.
2. Vzniku odboru Útvar tajemníka, který bude zajišťovat
 - servis pro tajemníka a primátora
 - agendu RM, ZM a další organizační záležitosti
 - agendu kontrolní a právní
 - agendu personální a platovou
 - agendu tiskového oddělení.
3. Z odboru provozního přejde do Útvaru tajemníka odd. organizační, nově bude do tohoto odboru převedena z OR agenda veřejných zakázek a strategií, předpokládá se nový název tohoto odboru „Odbor provozu a strategií města“. V náplni odboru zůstane provoz, agenda movitého majetku, informatika.
4. Zaniká odbor rozvoje.

Organizační změnou dojde k uvolnění dvou míst – vedoucí odboru a asistentka.

V dalších fázích organizačních změn se předpokládá řešit následující:

- U OKD bude nutno rozklíčovat všechny činnosti odboru, které jsou vzájemně propojené, a v současné době není vhodné oddělit stavební zakázky,
- Odbor stavební úřad a Odbor životního prostředí – změny v souvislosti se zákonnou změnou (účinnost nového stavebního zákona),
- OŠK – je zájem o zdůraznění agendy sportu, řešení zajišťování kulturních akcí z jednoho místa, propojení s informačním centrem, řešení agendy dotací,
- Středisko městských složek – je nutné řešení změny formy provozování, neboť forma organizační složka by mohla kolidovat s právními předpisy (první schůzka k tomuto problému se koná dne 10.2. t.r.).

Dále p. tajemník informoval, že v současné době je p. Strnadem – koordinátorem agendy Smart city, připravován hlídací mechanismus strategických projektů, tabulka bude obsahovat zejména investiční priority města. Je předpoklad, že bude nadčasová i pro budoucí politické vedení. V současné době probíhá naplňování údajů, po jejím dokončení a zpřístupnění bude zajištěna pro členy FV ZM (popř. i pro zastupitele) prezentace.

⇒ *FV ZM vzal informace týkající se probíhajících a zamýšlených organizačních změn na vědomí.*

3. Stav řešení narovnání nájemného pro bytové i nebytové prostory - host Bc. František Kučera

Úvodem se představil vedoucí odboru Bc. František Kučera, který do této funkce nastoupil od 1. 11. 2021.

K problematice **řešení narovnání nájemného u bytů** bylo konstatováno, že nedošlo k žádnému posunu. Nebyl ani učiněn pokus vyzvat nájemníky k dobrovolné změně nevýhodných smluv. Právní zástupci města nadále zaujímají stanovisko, že staré smlouvy nelze převést na tržní nájemné. Nájemné je v těchto případech navyšováno dle platných předpisů 1x za 3 roky o 20 %.

FV byl informován, že o tuto problematiku se rovněž zajímá radní města Bc. Zdobinský, který si vyžádal stanovisko jině právní kanceláře. Toto zatím není k dispozici.

Bc. Kučera informoval, že do všech nových smluv je již zakomponována inflační doložka, výběr nových nájemníků probíhá v dohodovacím řízení. Nájemní smlouvy jsou uzavírány na dobu určitou a v případě bezproblémového nájmu jsou prodlužovány.

Dále bylo diskutováno o bytech v domech se zvláštním určením (dříve domy s pečovatelskou službou). V současné době má město 4 tyto objekty, jejich obsazování zajišťuje OSV. Před přidělením bytu platí nájemce tzv. příspěvek na sociální účely v závislosti na velikosti bytu. V těchto objektech je z tohoto příspěvku zajišťována služba domovníka, úklid, mytí společných prostor (provádí SMS) a další, OSV pro tyto občany zajišťuje řadu aktivit (výlety, kulturní akce atp.). V současné době zejména vlivem epidemie Covid-19 jsou některé tyto byty volné. Předpokládá se však, že postupně o ně bude opět zájem. Rada města rozhodla, že budou volné kapacity nabízeny i jako tzv. startovací byty např. pro členy IZS a další potřebné profese. Nájem budou uzavírány max. na dva roky a budou vázány na pracovní poměr.

U problematiky nebytových prostor bylo konstatováno, že ani vlivem epidemie Covid-19 nedošlo k žádnému masivnímu odlivu nájemců. Přispěly k tomu i výrazné úlevy v platbách nájemného, které schválila či navrhla RM v reakci na omezení provozu z důvodu Covid opatření.

Město nemá v současné žádné nově uvolněné nebytové prostory.

Byl diskutován stav ve věci Vily Terezy, kde se doposud nedospělo k dohodě a soudní jednání je zatím rovněž bez výsledku.

NP Střelnice Děčín – ke konci roku by měla být ukončena kompletní rekonstrukce vnitřních prostor (nová okna, topení, výmalba, akustika). Před dokončením stavebních prací bude probíhat výběrové řízení provozovatele celého areálu, který by již zajišťoval sezónu 2022/2023.

NP Restaurace Pastýřská stěna – PD bude zpracována letos. Na přelomu roku proběhne rekonstrukce – stavební úpravy (kuchyň, stropy, střecha, elektroinstalace). Před dokončením stavebních prací bude probíhat výběrové řízení na provozovatele, předpoklad nového nájmu celého objektu je od 1.7.2023.

Ing. Poskočilová v této souvislosti informovala, že stávající nájemce Zámecké restaurace dostal výpověď pro neplacení nájmu k 28.2.2022 (předpokládaný dluh bude činit 80 tis. Kč). Upozornila na skutečnost, že restaurace nemá vlastní vybavení a bylo by zapotřebí dokoupit stoly a židle v hodnotě cca 600 tis. Kč, PO je schopna toto zaplatit z fondu investic.

⇒ *FV ZM vzal informace týkající se narovnání stavu u bytových i nebytových prostor na vědomí a k tématu se v některém z dalších zasedání opět vrátí.*

4. Příprava města na letní turistickou sezónu 2022 – host pí. Markéta Lakomá, Ing. Jiří Anděl

Činnost Městského turistického centra a přípravu na sezónu 2022 prezentovala členům FV vedoucí této organizační složky.

Ve své prezentaci informovala o jednotlivých aktivitách MTC:

- Infrastruktura - instalace cyklohubů, informačních tabulí, laviček,
- Vydávání tištěných materiálů – např. letáčky, kniha, časopis pro turisty, pohledy, magnety, kalendáře, informační brožury,
- Propagace města na sociálních sítích – Instagram, Facebook – vysoká sledovanost,
- Informace o nových projektech Hřebenovka od Pradědu až k Aši a Cyklostezka Ploučnice,
- Brand města – představení upomínkových předmětů s logem města,
- Informace o činnosti informačních turistických center v knihovně a na hlavním nádraží – sledování návštěvnosti, porovnání inkasovaných tržeb.

Členové FV ZM poděkovali vedoucí MTC za přínosnou a zajímavou prezentaci.

Řadu zajímavých informací z města i regionu dále doplnil p. Ing. Anděl, např.:

- Turistický voucher – v přípravě
- Jízda do Hřenska vlakem + přívoz
- Připravovaný pořad s ČT1.

Město čeká v přípravě na sezonu ještě hodně práce, protože se nejedná pouze o činnost a nabídku MTC, ale návštěvník vnímá i čistotu, pořádek, nabídku kulturních akcí atd.

⇒ *FV ZM vzal informace týkající se přípravy MTC na turistickou sezónu 2022 na vědomí.*

5. Přehled dotací přijatých městem v roce 2021 a předpoklad roku 2022 – Ing. Čecháková

Členové FV obdrželi před jednáním přehled finančního vypořádání přijatých dotací v r. 2021 a soupis předpokládaných dotací v r. 2022. Z uvedených přehledů vyplývá, že město **v r. 2021 obdrželo dotace v celkové výši 128.375 tis. Kč**, a to včetně průtokových transferů, z toho

provozní transfery činily 125.178 tis. Kč a kapitálové transfery 3.197 tis. Kč. Vratky dotací činí celkem 1.578 tis. Kč a **do hospodaření r. 2022 bude převedeno 5.584 tis. Kč.**

Dále bylo provedeno vyhodnocení předpokladu dotací přijatých v r. 2021, z něhož vyplynulo, že tam, kde byly realizovány plánované akce, město dotace obdrželo ve vazbě na fakturaci. Nebyly realizovány dotace např. na akci Přejchod pro chodce, místo pro přecházení, nové chodníky ul. Litoměřická ve výši 1.541 tis. Kč nebo na akci Domov pro osoby se zvláštním režimem Křešice ve výši 12,5 mil. Kč, které nebyly zahájeny.

Výhled dotací na 2022 bude aktualizován pro příští jednání FV ZM.

⇒ *FV ZM vzal informace týkající se dotací na provozní a kapitálové transfery na vědomí.*

6. Zhodnocení volných finančních prostředků – reakce na změnu sazeb ČNB – Ing. Čečáková

OE před koncem r. 2021 oslovil peněžní ústavy se žádostí o předložení nabídek na zhodnocení dočasně volných finančních prostředků města.

Členové FV obdrželi před jednáním rekapitulaci všech obdržených nabídek. Vzhledem k tomu, že nejvyšší nabídku učinila J&T banka, u níž již byly doposud dočasně volné prostředky uloženy, byly ponechány finanční prostředky u této banky a od 13. 1. 2022 byly úročeny sazbou 3,15 % p.a. na vkladovém účtu s jednodenní lhůtou a sazbou 3,55 % p.a. na vkladovém účtu se lhůtou 33 dnů.

Dne 7. 2. 2022 zaslala banka aktualizaci sazeb, kdy od 8. 2. 2022 se zvýšila úroková sazba na 3,90 % p.a. na vkladovém účtu s jednodenní lhůtou, a na 4,30 % p.a. na vkladovém účtu se lhůtou 33 dnů.

OE bude průběžně sledovat sazby na bankovním trhu a při jejich změnách sledovat nabídky bankovních ústavů.

⇒ *FV ZM vzal informace týkající se zhodnocení volných finančních prostředků na vědomí.*

7. Různé

- Ing. Čečáková informovala členy FV o aktualizaci tabulky pohybu obyvatel za r. 2021, zpracované evidencí obyvatel. Oproti informaci v lednu t. r. došlo ještě k drobné změně údaje o počtu narozených a zemřelých. Informace o celkovém poklesu platí nyní takto:

Počet obyvatel k 1. 1. 2021	47 874
Počet obyvatel k 31.12.2021	47 437
<u>Změna (pokles) za rok 2021</u>	<u>- 437</u>

- Ing. Anděl informoval o zprovoznění nové obřadní síně a pozval členy FV ZM k její návštěvě. Tato se uskuteční v rámci příštího zasedání FV ZM.

Konec jednání: 15,15 hod.

V Děčíně dne 7. 2. 2022

Ing. Pavel Herites, v.r.
předseda FV ZM

PREZENČNÍ LISTINA

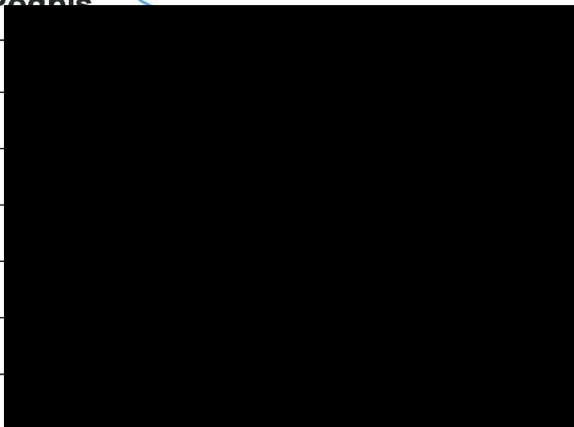
z jednání komise/výboru: FINANČNÍ VÝBOR ZASTUPITELSTVA MĚSTA

konané/konaného dne: 07. 02. 2022 od 13,00 hod. do^{15¹⁵}.....

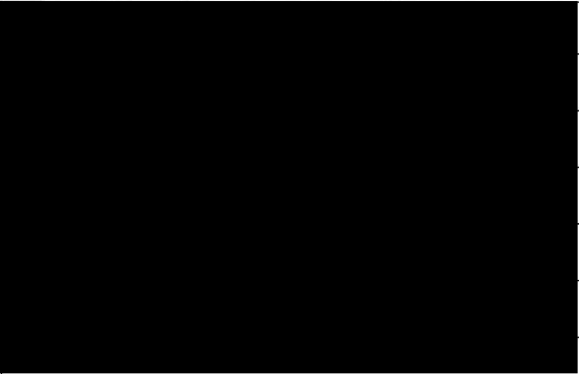
místo konání: v zasedací místnosti v přízemí budovy A1 Magistrátu města Děčín,
Mírové náměstí 1175/5, Děčín IV

Všichni členové komise/výboru odpracovali v únoru
2022...^{4/15}...hod.

Členové komise/výboru:

Jméno, příjmení	Podpis
Ing. Pavel Herites	
Ing. Miroslava Poskočilová	
Ing. Dana Jirchářová, MBA	
Ing. Martin Vošta	
Ing. Zdeněk Machala, Ph.D.	
Hynek Plachý	
Bc. Jaroslava Kamarytová Vršitá	

Přizvání hosté:

Jméno, příjmení	Podpis
Ing. Jiří Anděl, CSc.	
Ing. Martin Kříž	
Bc. František Kučera	
Markéta Lakomá	
Ing. Zdeňka Čecháková	
Ing. Marcela Tomanová	