

MATERIÁL DO JEDNÁNÍ ZM

Konané dne: 29. 6. 2023

ZM 23 08 05 20

Název:

Integrace držitelů dočasné ochrany v Děčíně v roce 2023 - II.

Mimořádný materiál:

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo města projednalo informace o projektu „Integrace držitelů dočasné ochrany v Děčíně v roce 2023 - II.“ a

schvaluje

přijmout dotaci od Ministerstva vnitra ČR a uzavřít partnerskou smlouvu s Charitním sdružením Děčín, z.s., které zajišťuje realizaci dílčího projektu.

Stanovisko RM:

Rada města svým usnesením ze dne 27.6.2023 č. RM 23 11 31 13 projednala informace o projektu „Integrace držitelů dočasné ochrany v Děčíně v roce 2023 - II.“ a doporučuje Zastupitelstvu města Děčín přijmout dotaci od Ministerstva vnitra ČR a uzavřít partnerskou smlouvu s Charitním sdružením Děčín, z.s., které zajišťuje realizaci dílčího projektu.

Cena:	0,00
Návrh postupu:	

Důvodová zpráva:

Rada města Děčín dne 10.05.2023 projednala informace o projektu a schválila podání žádosti o dotaci do dotačního titulu Ministerstva vnitra ČR „Projekty obcí na podporu integrace držitelů dočasné ochrany na lokální úrovni v roce 2023“ s tím, že případné přijetí dotace bude projednáno v ZM. Žadatelem o dotaci je statutární město Děčín. Realizaci projektu bude zajišťovat subjekt (Charitní sdružení Děčín, z.s.), který bude plnit dílčí část projektu.

Cílem projektu je posílit aktivní začleňování osob z primární cílové skupiny do ekonomického, sociálního, pracovního a komunitního života společnosti a posílit informovanost CS v oblasti integrace. Primární CS podpoříme zejména při nalezení a udržení férové práce, vyhovujícího bydlení, odpovídajících zdravotních služeb a vzdělávání. Realizační doba projektu: 1.4.2023 – 31.12.2023.

CELKOVÉ NÁKLADY DÍLČÍHO PROJEKTU: (celkově = požadovaná částka od MV a kofinance)

Celkem: 727 920 Kč

MVČR: 691 524 Kč

Spolufinancování: 36 396 Kč (Charitní sdružení Děčín, z.s. hradí spolufinancování ze svých zdrojů)

Vyjádření:

Příloha: Smlouva o partnerství
CHSD final.pdf

Komentář:

Příloha: Příloha č. 1 Projekt -
žádost o podporu
CHSD.pdf

Komentář:

Příloha: Příloha č. 2 - Rozhodnutí
o dotaci.pdf

Komentář:

Příloha: Příloha č. 3 - Zásady
dotačního programu.pdf

Komentář:

Schvalovací cesta:

Zpracoval:	Ing. Petr Hodbod'	28.6.2023 08:26 podepsáno	
Předkladatel:	Ing. Anna Lehká	28.6.2023 10:08 podepsáno	

Smlouva o partnerství

I.

Smluvní strany

Statutární město Děčín

IČ: 002 61 238,

se sídlem Mírové nám. 1175/5, 405 38 Děčín IV,

zastoupená primátorem Ing. Jiřím Andělem CSc.

č. ú. 921402389/0800, ved. u České spořitelny, a. s.,

(dále jen „příjemce“)

a

Charitní sdružení, z. s.

se sídlem Stavební 415/3, Děčín 1, 405 02

zastoupená Jitkou Repešovou, ředitelkou spolku

IČ: 26590719

není plátce DPH

bankovní spojení: 78-5213160297/0100

(dále jen „Partner 2“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o partnerství a vzájemné spolupráci, kdy tato smlouva je smlouva o poskytnutí dotace (dále jen „smlouva“):

II.

Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí dotace ze strany příjemce a úprava postavení příjemce a jeho partnera, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při naplňování účelu této smlouvy.

2. Účelem této smlouvy je zajištění realizace projektu „Integrace držitelů dočasné ochrany v Děčíně v roce 2023 – II. " podpořeného finančními prostředky ze státního rozpočtu systémem výzev na výdaje realizované v rámci projektů obcí na podporu integrace držitelů dočasné ochrany na lokální úrovni v roce 2023 (dále jen „projekt“).
3. Účelem projektu je posílit aktivní začleňování osob z primární cílové skupiny do ekonomického, sociálního, pracovního a komunitního života společnosti, posílit informovanost CS v oblasti integrace. Primární CS podpořit zejména při nalezení a udržení férové práce, vyhovujícího bydlení, odpovídajících zdravotních služeb a vzdělávání. Dotace je poskytována v souladu s usnesením vlády České republiky č. 26 ze dne 18. ledna 2016 Aktualizovaná Koncepce integrace cizinců – Ve vzájemném respektu.

Datum zahájení realizace projektu: 01.04.2023

Datum ukončení realizace projektu nejpozději do: 31.12.2023

Poskytovatelem prostředků, které jsou předmětem dotace, na realizaci projektu je státní rozpočet z kapitoly ministerstva vnitra (dále jen „poskytovatel“)

4. Vztahy mezi příjemcem a jeho partnerem se řídí principy partnerství, které jsou vymezeny touto smlouvou, v Zásadách pro poskytování dotací ze státního rozpočtu systémem výzev na výdaje realizované v rámci projektů obcí na podporu integrace držitelů dočasné ochrany na lokální úrovni v roce 2023 (dále Zásady programu) přístupné na webu <https://www.mvcr.cz/clanek/narodni-dotacni-titul-cizinci.aspx?q=Y2hudW09Nw%3d%3d>) a v Rozhodnutí o dotaci, které je přílohou č. 2 této smlouvy a zákonem č. 250/2000 Sb., zákon o rozpočtových pravidlech územních celků.

III.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci projektu uvedeného v čl. II. odst. 2 této smlouvy tak, že:
 - a) Příjemce bude provádět zejména tyto činnosti:
 - řízení a koordinace projektu,
 - kontrola plnění projektu věcného, časového i finančního včetně účetních dokladů s ohledem na projekt
 - vedení a administrace pracovní skupiny, průběžné informování partnerů,
 - průběžné vyhodnocování projektových činností, zpracování a podání změn projektu poskytovateli a jeho změn a doplnění,
 - zpracování a odeslání Vyhodnocení projektu (finanční i věcné) za celý projekt na základě podkladů partnerů
 - kontrola publicity projektů partnerů, zajištění celkové publicity projektu
 - vypořádání dotace se státním rozpočtem.

- b) Partner bude provádět zejména tyto činnosti:
- *realizaci činností, ke kterým se zavázal v projektu*
 - *zprostředkování kontaktu s cílovou skupinou (zajištění přenosu informací mezi cílovou skupinou a příjemcem, definování potřeb cílové skupiny),*
 - *průběžné vyhodnocování projektu, spolupráce na návrhu změn a doplnění projektu,*
 - *vyúčtování vynaložených prostředků a soupis všech prvotních účetních dokladů a dalších dokladů prokazující vznik uznatelných nákladů včetně doložení účetních dokladů související s projektem*
 - *zpracování zpráv o své činnosti v dohodnutých termínech,*
 - *realizovat v rámci svých dílčích projektů povinnou publicitu, zajistit fotodokumentaci ze svých činností na projektu.*
2. Příjemce a partner se zavazují nést plnou odpovědnost za realizaci činností, které mají vykonávat dle této smlouvy tak, aby byl splněn účel smlouvy nejpozději do data ukončení realizace projektu.
3. Příjemce a partner jsou povinni jednat způsobem, který neohrožuje realizaci projektu a zájmy ostatních smluvních stran.
4. Partner má právo na veškeré informace týkající se projektu, zejména jeho finančního řízení, dosažených výsledků projektu a souvisejících informací či dokumentace.
5. S. Příjemce a partner se zavazují pravidelně v průběhu realizace projektu, ke kterému se váže tato smlouva, komunikovat se všemi ostatními partnery tohoto projektu a vzájemně se informovat o postupu tohoto projektu. Za tímto účelem ustanoví příjemce pracovní skupinu, složenou minimálně z jednoho statutárního nebo statutárním zástupcem pověřeného zástupce za každého partnera. Pracovní skupina se bude scházet minimálně jednou za 3 měsíce v sídle příjemce, který bude jednání svolávat. Účast na pracovní skupině je závazná. Z pracovní skupiny budou příjemcem pořizovány zápisy.
6. Při plnění předmětu smlouvy se partneři zavazují:
- a) Provádět činnosti, které realizují v rámci svého partnerského projektu, v souladu s harmonogramem jednotlivých aktivit tohoto projektu. Popis projektu je obsažen v Žádosti o podporu, která tvoří přílohu č. 1 této smlouvy;
 - b) řádně účtovat veškeré příjmy a výdaje související s dotací. Vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a vést řádné a oddělené sledování účetnictví související s projektem (analytické účetnictví);
 - c) předat příjemci pro účely kontroly účetní záznamy a další doklady prokazující náklady vztahující se k činnostem, které realizují partneři v rámci projektu, a to a v dostatečném předstihu před skončením lhůty stanovené poskytovatelem příjemci;
 - d) postupovat při zadávání veřejných zakázek v souladu se Zásadami programu a Rozhodnutím o dotaci či dle zákona o zadávání veřejných zakázkách (zákon č. 137/2006 Sb.);
 - e) při realizaci činností dle této smlouvy realizovat publicitu projektu v souladu s ustanoveními Zásad programu a Rozhodnutím o dotaci;
 - f) vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k činnostem, které realizuje v rámci projektu, poskytnout oprávněným osobám veškeré doklady vážící se k těmto činnostem,

umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu uváděných ve Vyhodnocení projektu (finančním i věcném) se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou poskytovatel dotace/finanční podpory (tj. odpovědný orgán), územní finanční orgány, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly;

- g) na žádost odpovědného orgánu nebo Ministerstva financí písemně poskytnout prostřednictvím příjemce jakékoliv doplňující informace související s realizací projektu (zejména má v této souvislosti povinnost poskytnout veškeré informace o výsledcích kontrol a auditů, včetně kontrolních protokolů z kontrol provedených v souvislosti s projektem), a to ve lhůtě stanovené poskytovatelem;
 - h) informovat poskytovatele prostřednictvím příjemce o veškerých skutečnostech, které mohou mít vliv na povahu nebo podmínky provádění projektu. Zejména má v této souvislosti povinnost informovat o jakýchkoli kontrolách a auditech provedených v souvislosti s projektem, dále o změnách, které u něho/u nich nastaly ve vztahu k projektu nebo změnách souvisejících s činnostmi, které realizuje/í dle této smlouvy;
 - i) řádně uchovávat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy ČR a s ustanoveními Zásad programu a Rozhodnutím o dotaci;
7. Partner je dále povinen informovat příjemce nejpozději s podáním podkladů k Vyhodnocení projektu o svých příjmech v projektu, které získal z činností při realizaci projektu. O tyto příjmy bude snížena úhrada uskutečněných výdajů.
8. Partner je povinen po dobu realizace projektu zacházet s prostředky poskytnutými z dotace s péčí řádného hospodáře.
9. Partner se zavazuje, že nepřekročí doporučené limity a kritéria uvedené v ustanoveních Zásad programu.
10. záměru uskutečnit změny projektu se budou partneři a příjemce na projektu dle této smlouvy písemně informovat dopředu před jejím provedením.
11. Příjemce se zavazuje předat na vyžádání partnerovi kopii Vyhodnocení projektu, odsouhlaseného poskytovatelem.

IV.

Financování projektu

1. Uznatelné výdaje projektu dle článku II. odst. 2 smlouvy jsou financovány z prostředků ze státního rozpočtu z kapitoly ministerstva vnitra systémem výzev na výdaje realizované v rámci projektů obcí na podporu integrace držitelů dočasné ochrany na lokální úrovni v roce 2023. Tyto prostředky byly poskytnuty jako neinvestiční dotace na základě Rozhodnutí o dotaci č. 5/2023/OBCEKOL.
2. Náklady na činnosti, jimiž se příjemce a partneři podílejí na projektu, jsou podrobně rozepsány v projektu, který je přílohou č. 1 této smlouvy. Celkový finanční podíl partnera na projektu činí:

727 920,-Kč

(z toho dotace činí 691 524,-Kč a spoluúčast partnera **36 396,-Kč**).

Uvedená výše dotace bude partnerovi zaslána na číslo bankovního účtu uvedený v záhlaví, nejpozději do 15 dnů od podpisu této smlouvy.

3. Partner je povinen zajistit úhradu výdajů projektu vztahujících se k činnostem, které realizuje v rámci projektu a které nejsou kryty výše uvedenou dotací (zejména nezpůsobilé výdaje) tak, aby byl dodržen účel poskytnutí dotace na daný projekt.
4. Prostředky získané na realizaci činností (dotaci) dle článku II. odst. 2 smlouvy je partner oprávněn použít pouze na úhradu nejnutnějších výdajů a současně takových výdajů, které jsou považovány za způsobilé výdaje a které partnerovi vznikly mezi dnem zahájení realizace projektu a dnem ukončení realizace projektu uvedenými v článku II. odst. 2 smlouvy. Partner je oprávněn prostředky na realizaci činností použít pouze na úhradu způsobilých výdajů uvedených v rozpočtu projektu, který je přílohou č. 1 této smlouvy, nebo vzniklé na základě poskytovatelem odsouhlasené změny projektu. Způsobilé výdaje jsou rámcově stanoveny v Zásadách programu a dále v Rozhodnutí o dotaci.
5. Náklady vynaložené při realizaci projektu budou partnerem vyúčtovány příjemci takto:
 - a) Partner je povinen uhradit své náklady včetně plateb dodavatelům z obdržené dotace a **zapojením min. 5% spoluúčasti ze svých finančních prostředků.**
 - b) Partner nejpozději do 20.11.2023 písemně informuje příjemce o rozpracovanosti projektu. V případě, že dojde ke zjištění, že projekt nebo jeho část není realizován, vrátí partner nevyužité finanční prostředky na bankovní účet příjemce č. 921402389/0800 **pod variabilním symbolem, kterým je IČ partnera** spolu s avízem tak, aby vrácené finanční prostředky byly na účtu příjemce připsány nejpozději **30.11.2023.**
 - c) Nevyčerpané finanční prostředky, které jsou předmětem závěrečného finančního vypořádání (vyúčtování dotace), musí partner zaslat na základní běžný účet příjemce č. 921402389/0800 **pod variabilním číslem, kterým je IČ partnera nejpozději do 15. 12. 2023.**

6. Partner odpovídá za řádné vedení a **viditelné označení originálních účetních dokladů** prokazujících použití dotace. Toto označení musí být v souladu s Rozhodnutím o dotaci. Partner uvede toto označení na originálech výpisů z bankovního účtu (u jednotlivých transakcí vztahujících k účelu použití), výdajových pokladních dokladech a dále pak na originálech faktur, zjednodušených daňových dokladech, smlouvách (pokud na jejich základě probíhá fakturace či platba).
7. Partner zpracuje a nejpozději do **15. 1. 2024** předá příjemci zprávu o věcném plnění dílčího projektu a závěrečné vyúčtování dle Přílohy č. 3 této smlouvy včetně vyúčtování vynaložených prostředků uvedených v soupisu všech prvotních účetních dokladů a dalších dokladů prokazujících vznik uznatelných nákladů a doložení účetních dokladů související s projektem (včetně zapojení min. 5% spoluúčasti ze svých finančních prostředků). Všechny výstupy z projektu musí být v případě potřeby k dispozici pro případné kontroly.
8. Partner není oprávněn po příjemci požadovat úhradu výdajů, které byly poskytovatelem shledány jako nezpůsobilé. Pokud byly již příjemcem tyto výdaje partnerovi uhrazeny v rámci vzájemného vyúčtování po ukončení dílčí realizace projektu, vrátí je partner po vyčíslení poskytovatelem na účet příjemce. Splatnost byla stanovena na 30 dnů od doručení opraveného vyúčtování partnerovi.
9. Partnerovi jsou hrazeny způsobilé výdaje, povaha právních vztahů mezi příjemcem a partnerem však není založena na poskytování služeb, tedy na dodavatelském vztahu. Označení plateb mezi příjemcem a partnerem podle účetních předpisů není ve vztahu k tomuto odstavci rozhodující. V platbách však nesmí být zakalkulován žádný zisk ani DPH v případě plátců DPH s nárokem na odpočet.
10. Partner je povinen nejpozději před ukončením realizace projektu od svého celkového podílu v bodě 2 tohoto článku odečíst příjmy projektu v souladu s požadavky této smlouvy, které partner získal v průběhu realizace projektu.
11. Náležitosti, splatnost a označení faktur a jiných plateb partnera a případně účetních dokladů se řídí požadavky této smlouvy a jejich příloh.

V.

Odpovědnost za škodu

1. Právní a finanční odpovědnost za správné a zákonné použití dotace partnerem vůči poskytovateli nese sám partner. V případě, že porušení podmínek smlouvy bude kvalifikováno jako porušení rozpočtové kázně, nese plnou odpovědnost partner.

2. Každý partner odpovídá příjemci i ostatním partnerům na projektu dle této smlouvy, případně i třetím osobám za škodu, která vznikne porušením jeho povinností vyplývajících z této smlouvy, jakož i z obecných ustanovení právních předpisů.

VI.

Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Smluvní strany jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této smlouvy.
2. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této smlouvy.
3. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.
4. Pokud tato smlouva používá pojem partner, míní se jím rovněž i všichni zapojení partneři do realizace projektu dle této smlouvy, není-li stanoveno jinak.
5. Porušení podmínek a jejich rozřazení mezi závažné a méně závažné je obdobné jako u rozhodnutí Ministerstva vnitra, a to Rozhodnutí o dotaci č. č.7/2023/ICO BCE, které je přílohou této smlouvy.
6. Partner je v případě zrušení právnické osoby s likvidací povinen předložit příjemci vyúčtování dotace a nevyčerpané finanční prostředky ke dni zrušení právnické osoby s likvidací vrátit na č. ú. 921402389/0800 ved. u České spořitelny, a. s., pobočka Děčín. V případě přeměny právnické osoby je partner povinen informovat příjemce písemnou formou do pěti dnů o tom, na který subjekt přejdou práva a povinnosti z této smlouvy. Pokud takto partner neučiní při rozdělení právnické osoby a příjemce neinformuje, na který subjekt přejdou práva a povinnosti z této smlouvy, je povinen provést závěrečné vyúčtování, a to ke dni rozdělení právnické osoby a nevyčerpanou část dotace vrátit příjemci na výše uvedený účet a to do 15 dnů – k tomuto jsou zavázáni jak nástupce právnické osoby, tak samotná právnická osoba.
7. Partner bere na vědomí, že na poskytnutou dotaci se vztahuje zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Nedodržení podmínek a nesplnění povinností stanovených touto smlouvou partnerem bude posuzováno jako porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Partner v takovém případě povinen odvést neoprávněně použité nebo zadržené finanční prostředky do rozpočtu příjemce včetně sankce stanovené tímto zákonem.

8. Partner:

- a) je oprávněn použít dotaci výlučně k účelu, uvedeném v článku II. této smlouvy, dle předloženého rozpočtu – nabídky, který je nedílnou součástí této smlouvy,
- b) odpovídá poskytovateli za hospodárný způsob využití finančních prostředků, vedoucí k dosažení cíle uvedeného v projektu,
- c) je povinen umožnit poskytovateli dotace provedení kontroly správnosti (zejména hospodárnosti a účelnosti) použití dotace,
- d) je povinen předložit kontrolním orgánům veškeré účetní a jiné doklady o použití finančních prostředků poskytnutých v souladu s touto smlouvou,
- e) nesmí poskytovat finanční prostředky jiným fyzickým a právnickým osobám, pokud nejde o úhradu spojenou s realizací projektu, na který byly poskytnuty.

VII.

Trvání smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do doby dosažení účelu dle článku II. smlouvy, nejméně však do doby schválení Vyhodnocení projektu poskytovatelem, případně vypořádání nároků mezi smluvními stranami.
2. Pokud partner závažným způsobem nebo opětovně poruší některou z povinností vyplývajících pro něj z této smlouvy, z rozhodnutí o poskytnutí dotace nebo z platných právních předpisů, je příjemce oprávněn písemně odstoupit od této smlouvy a vyloučit tak partnera z další účasti na realizaci projektu. Není tím však vyloučen nárok příjemce, případně třetích stran (zejména ostatní partneri na projektu dle přílohy č.1) na náhradu škody.
3. Partner může ukončit spolupráci s příjemcem na základě písemné dohody. Takovým ukončením spolupráce však nesmí být ohroženo plnění účelu smlouvy a nesmí tím vzniknout újma příjemci ani ostatním subjektům (zejména ostatním partnerům na projektu dle přílohy č.1).
4. Partner může ukončit spolupráci s příjemcem také jednostranným vypovězením smlouvy ze závažných důvodů, spočívajících v závažném nebo opětovném porušení některé z povinností vyplývajících pro příjemce z této smlouvy, z rozhodnutí o poskytnutí dotace nebo z platných právních předpisů.

VIII.

Ostatní ustanovení

1. Jakékoliv změny této smlouvy lze provádět pouze na základě dohody smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran.
2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran a účinnosti zveřejněním v registru smluv, jež zajišťuje příjemce.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
4. Partner je povinen řídit se při realizaci projektu ustanoveními příloh uvedených v článku VIII odst. 7 této smlouvy, nestanoví-li tato smlouva jinak.
5. Partner je povinen řídit se při realizaci projektu ustanoveními části dokumentů, na které tato smlouva odkazuje, resp. všech dokumentů, na něž rozhodnutí odkazuje jako na celek, nestanoví-li smlouva jinak.

6. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy: Příloha č. 1 - Projekt – žádost o podporu

Příloha č. 2 - Rozhodnutí o dotaci

Příloha č. 3 – Zásady dotačního programu

7. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísni ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.

**ŽÁDOST O DOTACI ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU NA
PROJEKTY OBCÍ V RÁMCI SYSTÉMU VÝZEV NA VÝDAJE
REALIZOVANÉ V PROJEKTECH OBCÍ NA PODPORU
INTEGRACE DRŽITELŮ DOČASNÉ OCHRANY NA LOKÁLNÍ
ÚROVNI V ROCE 2023**

DÍLČÍ PROJEKT (PODPROJEKT) č.

PŘEDKLADATEL DÍLČÍHO PROJEKTU č.:

Charitní sdružení Děčín, z. s.

Adresa: Stavební 415/3, Děčín 1, 405 02

Statutární zástupce

Jméno a příjmení: Jitka Repešová

Funkce: ředitelka spolku

Email: repesova@chsd.cz

Telefon: 777483169

Osoba zodpovědná za realizaci dílčího projektu

Jméno a příjmení: Jitka Repešová

Funkce: ředitelka spolku

Email: repesova@chsd.cz

Telefon: 777483169

Podpis statutárního zástupce:

POPIS DÍLČÍHO PODPROJEKTU č. ...

A: STRUČNÝ POPIS PROJEKTU: Integrace držitelů dočasné ochrany v Děčíně v roce 2023 – II.

1. Stručný popis situace a důvody potřebnosti projektu, popis cílů

Potřebnost projektu:

V důsledku agrese Ruské federace na Ukrajinu dne 24. února 2022 došlo k velké uprchlické vlně osob hledajících ochranu v Evropské unii. Jednou z hlavních cílových zemí uprchlíků se stala Česká republika (Vládní strategie na zvládnání uprchlické vlny, 13.4.2022). Na území města Děčína se nachází 664 osob (celý okres 1575 osob), kterým bylo uděleno pobytové oprávnění v souvislosti s válkou na Ukrajině (akt. ke dni 10.4.2023, Informativních počty obyvatel, MVČR). V roce 2022 se nám podařilo úspěšně zahájit a realizovat podporu cílové skupině, včetně navázání maxima cílové skupiny na bezplatné mainstreamové služby úřadů a institucí, naše aktivity probíhaly skrze financování Ministerstva vnitra v projektu Jak lépe zvládnout nástrahy života v nové zemi. Oproti ostatním organizacím v Děčíně jsme nepřerušili podporu ani po ukončení projektu z r. 2022 v zájmu CS. V letošním roce se nám však i přes veškeré snahy financování nepodařilo zajistit (účast na výzvě 099 ESF, z důvodu obavy z dvojího financování jsme se neúčastnili první výzvy dotace pro obce), přesto se stále pokoušíme udržet aktivity alespoň skrze jednoho terénního pracovníka/tlumočnicka, který je nejvíce navázán na CS. Financování jeho aktivit však nejsme schopni déle udržet, a proto reálně hrozí, že poskytování aktivit při nenalezení financování budeme muset ukončit.

V letošním roce spolupracujeme s 36 rodinami, kterým jsme poskytli větší poradenskou podporu, dále jsme od ledna poskytli 30 doprovodů včetně podpory v oblasti zdravotnictví, včetně předoperačních vyšetření, vypisování údajů do zdravotních dokumentací, registrací apod., u 10 osob podporu doprovodů v oblasti školství, doprovody na úřady a instituce, např. úřad práce, OSPOD, ŽÚ, ZP, poskytovali jsme podporu při registracích na prodloužení DO, tlumočili jsme a poskytovali podporu i na PČR, poskytli jsme též pomoc s ubytováním a zajištěním ubytování u 15 osob, spolupracujeme s děčínskými hotely, které měly volná místa pro klienty přes KACPU. Absolvovali jsme 5 návštěv školy kvůli problémům žáků ve škole, 6 lidem jsme poskytli podporu při orientaci na trhu práce a nástupu do zaměstnání, včetně nalezení zaměstnání u spolupracovníků jsme s OSPODem Děčín, poskytujeme telefonickou podporu, ad. V současné době se na nás obrací Pedagogicko psychologická poradna pro podporu při jednání o odkladech žáků, Slunečnice Děčín při definici potřebné klientely pro distribuci sbírky, chystáme se pomoci při zápisech do školek a škol. Spolupracujeme s některými středními i základními školami, včetně mateřských, naše terénní pracovnice docházela na rodičovské schůzky, pomáhala s aplikací Bakaláři ad.

Důvody potřebnosti: Reálná hrozba absence bezplatných integračních služeb tohoto typu pro nedostatek a nenávaznost ve financování již rozběhlých a probíhajících aktivit.

Hlavní cíl projektu:

Cílem projektu je posílit aktivní začleňování osob z primární cílové skupiny do ekonomického, sociálního, pracovního a komunitního života společnosti, posílit informovanost CS v oblasti integrace. Primární CS podpoříme zejména při nalezení a udržení férové práce, vyhovujícího bydlení, odpovídajících zdravotních služeb a vzdělávání.

Realizační doba projektu: 1.4.2023 – 31.12.2023

Dílčí cíle:

- 1) Posilovat ekonomickou a sociální soběstačnost CS díky podpoře v orientaci a zlepšení přístupu k zaměstnání, bydlení, zdravotnictví a školství. Cílem je podpořit 30 osob.
- 2) Podpořit CS terénními a tlumočnickými aktivitami. Cílem je podpořit 50 osob.
- 3) Poskytovat CS uprchlíci odborné sociální poradenství ambulantní formou (např. pracovní poradenství, poradenství v oblasti bydlení, zdravotnictví a školství, a další oblasti podpory občanského poradenství). Cílem je podpořit 20 osob.

Cíl projektu odpovídá druhé, střednědobé fázi, i třetí, dlouhodobé fázi přijaté vládní strategie na zvládnání uprchlické vlny, tedy vytvoření podmínek pro adaptaci a integraci uprchlíků, a zároveň odpovídá prioritám v oblasti integrace cizinců dle aktualizované koncepce integrace cizinců (Postup při realizaci aktualizované Koncepce integrace cizinců - Ve vzájemném respektu 2023). Uprchlíky je nutné podpořit v maximálním zajišťování těchto potřeb vlastními silami či pomocí bezplatných mainstreamových služeb. V této fázi považujeme za klíčové posílit informovanost cílové skupiny, posílit ji v kýžené ekonomické a sociální samostatnosti a integraci podporou v přístupu k práci, bydlení, zdravotnictví a školství. Prostřednictvím terénních a tlumočnických aktivit pak zvyšovat povědomí o existenci návazných služeb, posilovat sociální i ekonomickou soběstačnost a předejít tak zneužívání CS, sociálnímu vyloučení a tendencím využívat či propadat se do závislostí na klientských sítích.

2. Předpokládaná cílová skupina a její počty

Primární cílovou skupinou jsou Osoby přicházející do ČR z území Ukrajiny v důsledku války s Ruskou federací dle § 3 odst. 2) zákona č. 65/2022 Sb. a dle §1 zákona č. 66/2022 Sb., o některých opatřeních v souvislosti s ozbrojeným konfliktem na území Ukrajiny, vyvolaným invazí vojsk Ruské federace; a dále osoby, které po uplynutí výše uvedené dočasné ochrany setrvávají legálně na území ČR. Na území města Děčína se nachází 664 osob (celý okres 1575 osob), kterým bylo uděleno pobytové oprávnění v souvislosti s válkou na Ukrajině (akt. ke dni 10.4.2023, Informativních počty obyvatel, MVČR). Dle zkušeností žadatele dochází k fluktuaci cílové skupiny, a to jak v rámci ORP, tak i mezinárodně (navracení se do vlasti a nově příchozí), celkové počty osob z CS nacházející se na území Děčína v delším horizontu (6/2022-4/2023) klesly. Územně jsou z ORP nejvíce obsazeny oblasti města Děčína (73%), a výrazně méně již blízká města Česká Kamenice (8%) a Jílové (4%). V oblasti území města Děčína se nachází z téměř 664 osob, z nichž většina osob je v hromadných ubytovnách typu hotel, penzion - přímo na území obce se jedná o bývalý hotel, tzv. Hotel Faust (největší zastoupení), Hotel Pošta, další desítky osob se nachází v objektech města (Dům s pečovatelskou službou, Děčín - Želenice), Kovárna Nebočady, dále v objektech neurčených původně k ubytování (Masarykovo nám.) a také zde jsou zastoupeny další nejednoznačné typy ubytování při zaměstnání (např. objekty při Loděnice Křešice, Stamo Děčín - většinou jde o objekty, které nebyly primárně určeny k bydlení), další desítky osob/rodin se nachází v individuálním bydlení. Doplňujeme, že počty osob z celého okresu uvádíme z důvodu zaznamenání fluktuace z menších měst okresu (Rumburk) na území města Děčína.

Naše sdružení v roce 2023 pracuje s 36 rodinami, kterým poskytuje větší podporu, následně poskytl 30 doprovodů a poskytl podporu v oblasti zdravotnictví u 30 osob, u 10 podporu doprovodů v oblasti školství, 9 doprovodů na úřady a instituce, 6 při úřadu práce, tlumočili jsme a poskytovali podporu i na PČR, poskytli jsme též pomoc s ubytováním u 15 osob, absolvovali jsme 5 návštěv školy kvůli problémům žáků ve škole, spolupracovali jsme s OSPODem Děčín, poskytujeme telefonickou podporu, ad.

Odhad počtu osob dotčených realizací projektu: 100. Vazba KA1-KA3.

3. Popis aktivit projektu:

Klíčové aktivity souhrnně:

KA1: Podpora při nalezení a udržení férové práce, při získání a udržení vyhovujícího bydlení a při zajištění zdravotnických a vzdělávacích služeb

KA2: Terénní a tlumočnické aktivity

KA3: Poradenství v oblasti práce, školství, zdravotnictví a dalších oblastech života

Název klíčové aktivity:

KA1: Podpora při nalezení a udržení férové práce, při získání a udržení vyhovujícího bydlení a při zajištění zdravotnických a vzdělávacích služeb

Forma: osobní, telefonická, elektronická. Zázemí v sídle dílčího žadatele. Terén: Děčín.

Podpora při nalezení a udržení férové práce

Subaktivity:

A - Situační podpora - podpora při vstupu na trh práce, např. orientace na trhu práce, orientace v území (dojezdové vzdálenosti), legalitě, pracovních podmínkách, obvyklých mzdách a odpovídajícím ohodnocení; příprava na pracovní pohovor, vysvětlení obsahu pracovních pozic a lokalizace potenciálního zaměstnavatele, konzultace a pomoc s osvojením nových forem vyhledávání zaměstnání, ad.

B - Zvyšování potenciálu uchazečů/zámělců o práci – podpora při tvorbě a tisku CV, motivačních dopisů, mapování situace v oblasti zaměstnanosti v regionu, podpora při zajištění potřebných dokladů, mapování zkušeností a dovedností: konzultace a pomoc se sepsí CV, motivačními dopisy a dovednostními profily

D - Podpora u zaměstnavatelů a institucí – tlumočení při pohovoru/kontaktu se zaměstnavatelem při stěžejních událostech, při dokládání a dohledávání dokumentace, pomoc s vyjednáváním prac. podmínek, individuální tlumočení pracovního postupu, informování CS o službách institucí (např. o rekvalifikacích)

Podpora při získání a udržení kvalitního bydlení

Subaktivity:

A - Situační podpora – např. prevence ztráty bydlení, pomoc s orientací na trhu s bydlením, hledání bydlení

B - Podpora přístupu k solidárním domácnostem – podpora řešení problémů a situací, podpora při uzavírání smluv, při propojování s organizacemi disponujícími prostředky např. garančního fondu

C - Podpora pro vytváření kapacit vyhovujícího bydlení - sdílení zkušeností, kontaktování pronajímatelů, realitních zprostředkovatelů a institucí, mapování trhu s nemovitostmi

Podpora při zajištění zdravotnických a vzdělávacích služeb

Subaktivity:

A - Situační podpora zdravotnictví – např. pomoc s orientací ve zdravotnickém systému, vyhledání a kontaktování vhodné zdravotnické či vzdělávací služby, podpora při registraci/preventivních prohlídkách, objednání termínu, vyšetření, předpisu léku a vyzvednutí ad.

B - Situační podpora vzdělávání – pomoc s orientací ve vzdělávacím systému, podpora řešení problémů a situací, podpora při vyhledání a kontaktování vzdělávací instituce, podpora zajištění volnočasových aktivit pro děti uprchlíků, dále při uznání vzdělání pro další studium, podpora při zápisech, třídních schůzkách a další komunikaci se vzdělávací institucí, konzultace a pomoc s osvojením nových forem vykazování hodnocení žáků a internetovou komunikací se školou (např. aplikace Bakaláři)

D – Napojování na návazné služby a specialisty, např. terapeutické skupiny, kroužky doučování i zájmové aktivity, pedagogicko-psychologickou poradnu, materiální pomoc ad.

Název klíčové aktivity:

KA2: Terénní a tlumočnické aktivity

Forma: osobní, telefonická, elektronická. Zázemí v sídle dílčího žadatele. Terén: Děčín.

Subaktivity:

A - Podpora CS v terénu - Periodické návštěvy CS v terénu, poskytování ověřených informací o změnách a aktualitách, nabídek veřejných služeb a doprovodů. Navazování na ambulantní poradenství a další navazující služby – podpora při kontaktování, případně doprovázení.

B - Online terénní práce - předávání ověřených informací, online podpora, napojování na CS

C - Mapování situace v terénu - Průběžné mapování situace v oblasti bydlení a zaměstnání

D - Podpora u institucí: doprovody do institucí, informační podpora, komunikační podpora k usnadnění a zefektivnění komunikace, tlumočení a situační překlady konkrétních materiálů usnadňujících přístup na trh práce, bydlení, zdravotnictví, školství a běžného života (například nabídky práce, bydlení, překlad k účinkům léků, seznam pomůcek a vybavení do školy, obsahu formulářů apod.)

KA3: Poradenství v oblasti práce, školství, zdravotnictví a dalších oblastech života

Poskytování odborného sociálního poradenství ambulantní formou (např. pracovní poradenství, poradenství v oblasti bydlení, zdravotnictví a školství, a další oblasti podpory občanského poradenství). Forma: osobní, telefonická, elektronická. Zázemí v sídle dílčího žadatele.

Subaktivity:

Poradenství zaměřené na integraci uprchlíků, zejména na ochranu práv osob, které neznají svá práva a povinnosti, dostupné služby nebo nejsou schopni vyjádřit své potřeby a hájit své oprávněné zájmy (např. reakce na výzvy, sdělení, rozhodnutí autorit či vlastní žádosti, výzvy či sdělení, apelace a stížnosti, atd.). Podpora řešení složitých kauz je zajištěna smluvně formou anonymní konzultace kauzy s právníkem.

Řešení administrativních úkonů (žádosti o dávky, změny adres, vyplňování formulářů, získání digitálních identit (identita občana, bankovní identita, datová schránka)

B: ORIENTAČNÍ ČASOVÝ HARMONOGRAM PROJEKTU

Aktivity	Měsíc											
	I.	II.	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
KA1				X	X	X	X	X	X	X	X	X
KA2				X	X	X	X	X	X	X	X	X
KA3				X	X	X	X	X	X	X	X	X
Koordinace, administrace projektu				X	X	X	X	X	X	X	X	X
Finanční vypořádání projektu, zprávy												X

C: PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ DÍLČÍHO PROJEKTU:

Koordinátor dílčího projektu - DPP: řízení projektu ve všech jeho fázích; sestavení, vedení a řízení, kontrola projektového týmu; stanovení časového a finančního plánu realizace

projektu; řízení změn v projektu, sledování cash flow, zajištění předání výstupů z projektu; sestavení zpráv, analýza a řízení rizik a příležitostí v projektu

Administrátor: 0,1 – administrace projektu, výdajů, komunikace s účetní

Vedoucí – 0,05 úvazku: provádí kontrolu a vedení činností poradce a terénního pracovníka/tlumočnicka, monitoruje aktuality v oblasti a předává týmu, sběr dat, komunikace nad individuálním plánováním, vystupuje vůči třetím stranám za obsah/formu/správnost práce poradce a terénního pracovníka.

Poradce – 0,2 úvazku: provádí KA3 přímou práci včetně administrativy, přípravy a sebereflexe, sledování vývoje situace a promítání změn do legislativy, provádí taktéž dohled nad prací terénního pracovníka/tlumočnicka. Pracuje převážně v zázemí sídla. Převzetí klientů do poradenství.

Terénní pracovník/tlumočnick – 1 úvazku: provádí KA1-KA2 přímou práci včetně přípravy, administrativy, sledování vývoje situace. Pracuje převážně v terénu, se zázemím v sídle organizace, kde může mít i konzultace s klienty. Tlumočí, provádí doprovody, informuje CS, poskytuje podporu.

D: CELKOVÉ NÁKLADY DÍLČÍHO PROJEKTU: *(celkově = požadovaná částka od MV a kofinance)*

Celkem: 727 920 Kč

MVČR: 691524 Kč

Kofinancování: 36396 Kč

E: ROZPOČET DÍLČÍHO PROJEKTU

1.4.2023-31.12.2023

Mzdové náklady: 619920 Kč

Koordinátor dílčího projektu, DPP, 400 Kč/h, celkem 180 h za 9 m, tj. 72000 Kč

Administrátor: HPP poměr, 0,1 úvazku – 4683 Kč s odvody/m, tj. x9 m= 42147 Kč

Vedoucí – HPP poměr, 0,05 úvazku – 3212Kč s odvody/m, tj. x9 m= 28908 Kč

Poradce – HPP poměr, 0,2 úvazku – 8831 Kč s odvody/m, tj. x9 m= 79479 Kč

Terénní pracovník/tlumočnick – HPP, 1,0 úvazku – 44154 Kč s odvody/m, tj. x9= 397386 Kč

Provozní náklady: 108000 Kč

Kancelářské potřeby vč. toneru – 5000 Kč

Spoje (tel, poštovné, net) – 500 Kč/mx9m=4500 Kč

Cestovné – 4500 Kč

Nájemné poměr – 3000 Kč/mx9 m=27000 Kč

Energie poměr – 3000 Kč/mx9m=27000 Kč

Právní a ekonomické služby – 2000 Kč/mx9=18000 Kč právníci k anonymním složitým kauzám, externí účetní – 3000 Kč/mx9 = 27000, celkem 45000 Kč

Vzdělávání – 4000 Kč

Celkem: 727920 Kč

MINISTERSTVO VNITRA ČR

Nad Štolou 3, 170 00 Praha 7

Č.j.: MV- 78848-35/OAM-2023

Vydává podle § 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech
a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla)

Rozhodnutí o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu ČR na rok 2023 č. 5/2023/OBCEKOL

Příjemce dotace:	<u>STATUTÁRNÍ MĚSTO DĚČÍN</u>		
IČO:	00261238		
Ulice:	Mírové náměstí 1175/5		
Město:	Děčín IV	PSČ:	405 02
Bankovní spojení:	Příjemce: 94-8129431/0710 Kraj: 94-8423411/0710		
Název programu:	Systémem výzev na výdaje realizované v rámci projektů obcí na podporu integrace držitelů dočasné ochrany na lokální úrovni v roce 2023		
Účelové určení dotace:	<p>Cílem projektu je posílit aktivní začleňování osob z primární cílové skupiny do ekonomického, sociálního, pracovního a komunitního života společnosti, posílit informovanost CS v oblasti integrace. Primární CS podpoříme zejména při nalezení a udržení férové práce, vyhovujícího bydlení, odpovídajících zdravotních služeb a vzdělávání.</p> <p>Dotace je poskytována v souladu s usnesením vlády České republiky č. 26 ze dne 18. ledna 2016 Aktualizovaná Koncepce integrace cizinců – Ve vzájemném respektu.</p>		
Název projektu:	Integrace držitelů dočasné ochrany v Děčíně v roce 2023 – II.		
Poskytnutá částka:	691 524,- Kč		
Lhůta pro realizaci:	1.4.2023- 31.12.2023		
Podmínky pro přidělení a použití dotace			
Podmínky uvedené v bodech č. 3,4,5,6,9,10 se považují za závažné a jejich porušení bude postihováno odvodem za porušení rozpočtové kázně podle § 44a odst. 4 písm. b) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.			
Podmínka uvedená v bodě č. 8 se považuje za méně závažnou a její porušení bude postihováno odvodem za porušení rozpočtové kázně podle § 44a odst. 4 písm. a) zákona č. 218/2000 Sb, a to na základě ustanovení ve výši 5 % z celkové částky dotace, přičemž však odvod za porušení rozpočtové kázně nemůže být vyšší než částka dotace vyplacená ke dni porušení rozpočtové kázně.			
1. Rozhodnutí je vydáno podle § 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.			
2. Dotace bude poskytnuta jednorázovým převodem z účtu poskytovatele dle § 19 odst. 2 zákona č. 218/2000 Sb. na bankovní účet 94-8423411/0710(Ústecký kraj), který ji následně převede na			

<p>účet 94-8129431/0710 (STATUTÁRNÍ MĚSTO DĚČÍN). Účelový znak pro sledování poskytnuté dotace je 14007 - Účelové neinvestiční dotace obcím na integraci cizinců.</p>
<p>3. Příjemce zpracuje a nejpozději do 31. ledna 2024 předá odboru azylové a migrační politiky MV závěrečnou zprávu o realizaci projektu shrnující poznatky z projektu (viz. Příloha 5 – formulář), přílohu č. 7 k vyhlášce č. 367/2015 Sb. a závěrečné vyúčtování. K tomuto vyúčtování bude přiložena i finanční zpráva, která bude obsahovat závěrečný rozpočet projektu s výdaji rozdělenými stejně jako ve schváleném příloženém projektu (vedle každé jednotlivé schválené položky musí být uvedeno její reálné čerpání a případný rozdíl) a dále přehled z účetního programu příjemce dotace ukazující souhrnně příjmy a výdaje spojené s projektem. Všechny výstupy z projektu musí být v případě potřeby k dispozici MV ČR pro případné další šíření a využití.</p>
<p>4. Příjemce dotace je povinen čerpat finanční prostředky v souladu s položkovým rozpisem rozpočtu projektu a popisem projektu, které jsou v příloze tohoto Rozhodnutí, s výjimkou položek kde není uveden přesně úvazek nebo hodinová mzda – v těchto případech nesmí maximální možné odměny za práci překročit částku 400 Kč za hodinu u všech mzdových položek.</p>
<p>5. Při čerpání prostředků dotace je příjemce povinen respektovat strukturu, charakter a cíle projektu a používat dotaci hospodárně, účelně a efektivně. Případné prostředky získané od klientů musí být využity na financování projektu.</p> <p>V případě částečného nebo celkového financování z jiných zdrojů interně využitých na MV je příjemce povinen učinit, na základě žádosti OAMP MV ČR, změny v oblasti informování o zdrojích podpory a je povinen spolupracovat při případných dalších požadavcích na vykazování vybraných indikátorů a termíny jejich hlášení.</p>
<p>6. Finanční prostředky je možno použít v termínu nejpozději do 31. prosince 2023. Prostředky jsou přísně zúčtovatelny. Prostředky, které nebudou v termínu spotřebovány, jsou předmětem odvodu do státního rozpočtu.</p>
<p>7. Změna rozpisu jednotlivých položek dotace, poskytnutých na realizaci projektu, bude povolována na základě písemné žádosti příjemce pouze výjimečně a v odůvodněných případech. Příjemce dotace musí o změnu požádat nejpozději do 1. listopadu 2023. V žádosti musí být vždy uvedeno číslo jednací a číslo Rozhodnutí, název projektu, původní a nový položkový rozpočet dotace, odůvodnění každé jednotlivé požadované změny, nově upravený projekt a rozpočet (vše podepsané statutárním zástupcem) a případné přílohy. Povolení změny bude potvrzeno vydáním nového Rozhodnutí. Celková poskytnutá dotace za kalendářní rok bude vyúčtována příjemcem podle posledního vydaného Rozhodnutí.</p>
<p>8. O realizaci projektu musí být uvedena informace na internetových stránkách žadatele. Propagační a informační materiály projektu před zveřejněním podléhají schválení OAMP MV ČR. Tyto materiály budou obsahovat informaci, že uvedená akce je pořádána v rámci projektu na integraci držitelů dočasné ochrany spolufinancovaného Ministerstvem vnitra ČR, a bude připojeno logo MV. Při veřejné prezentaci projektu musí být zmíněno financování ze strany Ministerstva vnitra ČR. V případě veřejných produkcí musí být jasně a viditelně umístěno i logo Ministerstva vnitra ČR. Po schválení OAMP MV ČR může být od těchto povinností upuštěno (například z technických nebo jinak významných důvodů).</p>
<p>Vyúčtování dotace a kontrolní činnost</p>
<p>9. Příjemce dotace vypořádá přijatou dotaci podle vyhlášky ministerstva financí č. 367/2015 Sb., kterou se stanoví zásady a lhůty finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem.</p>

<p>10. Nevyčerpané peněžní prostředky, které byly poskytnuty formou dotace na stanovený účel, mohou být vráceny prostřednictvím příslušných krajů nebo Magistrátu hl. m. Prahy k 31. prosinci 2023, na následující bankovní účet ministerstva vnitra: 3605881/0710. Účet je veden u ČNB a jako variabilní symbol se uvede číslo Rozhodnutí. Vrácení finančních prostředků musí být doprovázeno písemným avízem zaslaným na odbor azylové a migrační politiky. Pokud příjemce dotace zjistí v průběhu roku skutečnosti o nedočerpání prostředků dotace do konce kalendářního roku, je povinen vrátit prostředky tak, aby byly v rámci mezibankovního styku připsány (vráceny) na účet ministerstva vnitra ještě v roce daného kalendářního roku, na který byla dotace poskytnuta. V případě dobrovolného svazku obcí budou finanční prostředky vráceny přímo MV.</p>	
<p>11. Nevyčerpané peněžní prostředky, které byly poskytnuty formou dotace na stanovený účel, musí být vráceny prostřednictvím příslušných krajů nebo Magistrátu hl. m. Prahy nejpozději k 25. únoru 2024 na depozitní účet Ministerstva vnitra číslo 6015-3605881/0710 vedený u ČNB (jako variabilní symbol se uvede číslo Rozhodnutí). Vrácení finančních prostředků musí být doprovázeno písemným oznámením poskytovateli dotace. Při nedodržení uvedené povinnosti se postupuje podle § 44 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů. V případě dobrovolného svazku obcí budou finanční prostředky vráceny přímo MV.</p>	
<p>12. V souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů jsou Ministerstvo vnitra a jiné příslušné kontrolní orgány oprávněny kontrolovat hospodaření organizace v rozsahu nezbytném ke splnění účelu této kontroly, zejména efektivní využití poskytnuté dotace a dodržování podmínek stanovených v Rozhodnutí, včetně udělování sankcí v případě, že bude zjištěno neoprávněné použití prostředků. Originály výdajových dokladů musí být řádně uschovány i pro případ následných kontrol.</p>	
<p>13. Pokud příjemce dotace porušil rozpočtovou kázeň podle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, musí o výsledku řízení s příslušným finančním úřadem povinně informovat poskytovatele dotace.</p>	
Za organizační složku státu:	Ministerstvo vnitra ČR, Nad Štolou 3, Praha 7, IČO: 00007064
Datum:	Razítko a podpis:
21. června 2023	Mgr. Bc. Vít Rakušan 1. místopředseda vlády a ministr vnitra

MINISTERSTVO VNITRA
odbor azylové a migrační politiky

ZÁSADY

**pro poskytování dotací ze státního rozpočtu systémem výzev na
výdaje realizované v rámci projektů obcí na podporu integrace
držitelů dočasné ochrany na lokální úrovni v roce 2023**

ZÁSADY

pro poskytování dotací ze státního rozpočtu systémem výzev na výdaje realizované v rámci projektů obcí na podporu integrace držitelů dočasné ochrany na lokální úrovni v roce 2023 (dále jen „Zásady“)

Projekty obcí na podporu integrace držitelů dočasné ochrany na lokální úrovni (dále jen „projekty obcí na integraci držitelů dočasné ochrany v rámci výzev“) jsou v roce 2023 realizovány na základě usnesení vlády České republiky č. 26 ze dne 18. ledna 2016 Aktualizovaná Koncepce integrace cizinců – Ve vzájemném respektu.

Ministerstvo vnitra stanovuje k zabezpečení jednotného postupu při poskytování dotací ze státního rozpočtu na výdaje spojené s realizací projektů obcí na integraci držitelů dočasné ochrany v roce 2023 tyto Zásady:

Čl. 1

Vymezení účelu a výše poskytnutí finančních prostředků

(1) Finanční prostředky vyčleněné v kapitole MV lze využít na projekty obcí na podporu integrace držitelů dočasné ochrany na lokální úrovni. Poskytovány jsou formou dotací v rámci výzev na projekty podle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (§ 7 a § 14).

(2) Projekty obcí na integraci držitelů dočasné ochrany v rámci výzev mohou být realizovány v obcích, dobrovolných svazcích obcí, městech nebo městských částech a obvodech, na jejichž území je vyšší koncentrace osob z cílové skupiny a zároveň je žadatelem identifikována potřeba řešit jejich podporu v oblasti integrace. Potřeba realizace projektu musí být řádně zdůvodněna v žádosti o dotaci.

Projekt by měl být souborem intenzivních integračních aktivit a opatření, směřujících k řešení či zlepšení stávající situace v dané lokalitě, případně prevenci konfliktů. **Žadatel může v rámci jedné výzvy podat pouze jeden projekt.** Další rozšiřující nebo doplňující projekt může podat v dalších kolech.

Cílovou skupinou jsou držitelé dočasné ochrany a další legálně na území ČR pobývající cizinci ze třetích zemí a EU. V širším smyslu je cílovou skupinou i majoritní společnost (např. v oblasti informování o integraci, seznamovacích aktivit, atd.). Do oblasti působnosti těchto dotací NESPADAJÍ osoby, které podaly žádost o mezinárodní ochranu, o níž dosud nebylo pravomocně rozhodnuto. Žadosti, které nevzaly v potaz cílovou skupinu, mohou být vyřazeny.

Projekt se může sestávat z dílčích projektů poskytovatelů konkrétních integračních aktivit/služeb v rámci projektu. Projekt může být realizován i formou partnerství.

O realizaci projektu musí být uvedena informace na internetových stránkách žadatele. Propagační a informační materiály projektu před zveřejněním podléhají schválení OAMP MV ČR. Tyto materiály budou obsahovat informaci, že uvedená akce je pořádána v rámci projektu žadatele zaměřeného na integraci cizinců spolufinancovaného Ministerstvem vnitra ČR, a bude připojeno logo MV. Při veřejné prezentaci projektu musí být zmíněno financování ze strany Ministerstva vnitra ČR. V případě veřejných produkcí musí být jasně a viditelně umístěno i logo Ministerstva vnitra ČR. Po schválení OAMP MV ČR může být od těchto povinností upuštěno (například z technických nebo jinak významných důvodů).

Rozsah jednotlivých poskytovaných služeb musí odpovídat reálným potřebám cílové skupiny a běžnému standardnímu časovému rozsahu dané služby.

V případě, že situace v lokalitě vyžaduje pokračování nebo doplnění projektu, lze podat žádost o dotaci na projekt i v dalším kole dotačního řízení.

(3) Dotace jsou určeny na projekty neinvestiční. Preferovány budou projekty, které zajišťují koordinaci integračních aktivit ze strany realizátora, sociální a právní poradenství, aktivizaci cílové skupiny a přímou práci s klienty. **Příjemcem dotace je žadatel, kterým je obec, dobrovolný svazek obcí, město nebo městská část a obvod.** Partnery mohou být i jiné organizace.

(4) Podrobnosti o podmínkách poskytnutí dotace budou stanoveny ve vydaných Rozhodnutích o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu (dále jen „Rozhodnutí“).

(5) Na poskytnutí dotace není právní nárok¹.

(6) Dotace nebude poskytnuta:

- a) jestliže žadatel o dotaci nerespektuje obecně Koncepti integrace cizinců v ČR schválenou vládou ČR²,
- b) pokud žadatel neprovedl za minulé období jako příjemce dotace s poskytovatelem finanční vypořádání v termínu stanoveném vyhláškou č. 367/2015 Sb., § 12.

(7) Dotaci nelze poskytnout na:

- a) projekty jakoukoliv formou spojené s řešením situace žadatelů o mezinárodní ochranu (zajišťují jiné fondy), a to ani doplňkově,
- b) na zimní a jiné pobyty, které vyžadují zapůjčení či koupi speciálních nákladných pomůcek či vybavení. **Naopak příměstské tábory či pobyty zaměřené na výuku českého jazyka jsou podporovány.**
- c) pomoc materiální, lékovou, potravinovou, zajištění nouzového ubytování, krizové řízení, úhrady na nezbytnou zdravotní péči a náklady spojené s návratem do vlasti,
- d) nákup věcí osobní potřeby, které přímo nesouvisejí s projektem,
- e) pojištění majetku a osob,
- f) motivační odměny vyplácené v penězích,
- g) nákup automobilů a jiných motorových vozidel, leasing,
- h) financování podnikatelských a výdělečných aktivit,
- i) úhradu cest a stáží do zahraničí,
- j) výdaje na dary,
- k) ceny do soutěží v hodnotě převyšující částku 500 Kč za jednu cenu určenou pro jednu osobu,
- l) na školní aktivity žáků mateřských a základních škol a studentů středních škol, vzdělávání personálu škol,
- m) na adaptační skupiny pro děti,
- n) potraviny, stravování (s výjimkou jednorázových aktivit (např. příměstský tábor) a občerstvení při akcích).

¹ § 14 odst. 1 zákona č. 218/2000 Sb.

² Zejména usnesení vlády č. 26 ze dne 18. ledna 2016 Aktualizovaná Koncepte integrace cizinců – Ve vzájemném respektu a následná usnesení vlády k Postupu při realizaci aktualizované Koncepte integrace cizinců – Ve vzájemném respektu

Čl. 2

A. Podmínky pro poskytnutí dotace

(1) Žadatel je povinen splnit tyto podmínky:

- zajistit institucionální předpoklady k realizaci projektu na integraci cizinců na lokální úrovni,
- zpracovat projekt na integraci cizinců na lokální úrovni pro rok 2023 a koordinovat a administrovat jeho realizaci,
- zdůvodnit ve formuláři Žádosti potřebnost projektu na integraci cizinců na lokální úrovni formou stručného popisu situace z pohledu žadatele vč. vyjmenování problémů, které mají být řešeny prostřednictvím předkládaného projektu.

(2) Podmínkou pro poskytnutí dotace na projekt na integraci cizinců je:

- a) podání **řádně vyplněné Žádosti o poskytnutí dotace** (dále jen „Žádost“) na odbor azylové a migrační politiky ministerstva vnitra (dále jen „OAMP“) na předepsaném formuláři (**Příloha 1**), který je uveden v příloze Zásad – v elektronické podobě je k dispozici na webových stránkách ministerstva vnitra na adrese <http://www.mvcr.cz/dotace-a-granty.aspx>

Žádost musí být podepsána statutárním zástupcem žadatele. V případě, že nepůjde o elektronický podpis, musí být opatřena příslušnými razítky.

Termín zaslání Žádosti elektronicky do datové schránky Ministerstva vnitra ČR, jejíž ID je 6bnaawp, je v prvním kole do 10. února 2023, v druhém kole do 12. května 2023, ve třetím kole do 29. září 2023 (vždy včetně). Ministerstvo vnitra ČR si vyhrazuje právo, zejména z důvodu případného nedostatku finančního krytí, zrušení návazných výzev. Naopak dodatečné výzvy mohou být vyhlášena na základě zjištěné potřeby – v takovém případě budou vyhlášena zvlášť na webových stránkách Ministerstva vnitra ČR. Žádost, včetně všech příloh, musí být zaslána v elektronické podobě a její velikost nesmí přesáhnout 10 MB – případně může být rozdělena do více souborů, přičemž velikost jednotlivých souborů nesmí přesáhnout 10 MB. Současně musí být žádost zaslána ve formátech docx (vložit do zprávy zaslané datovou schránkou přílohy před konverzí) včetně elektronických kopií všech příloh.

Věc: „Neotvírat – pro OAMP – Projekty obcí v rámci výzev na integraci držitelů dočasné ochrany na lokální úrovni 2023“

Při nedodržení těchto podmínek může dojít k vyřazení žádosti.

- b) **garance finanční spoluúčasti žadatele o dotaci, případně jiného nestátního subjektu, ve výši minimálně 5% z celkových nákladů na projekt (stvrzeno podpisem na první straně žádosti).** Výše celkových nákladů na jednotlivé projekty a program, spoluúčast a výše dotace je nutné uvést v Žádosti.

(3) Žádost musí obsahovat všechny předepsané náležitosti a přílohy a musí být formálně správně vyplněna. U žádosti s formálními nedostatky (tzn. neúplné, neuvedení úvazků nebo hodinové sazby, nesprávně vyplněné nebo bez povinných příloh a součástí) může být

vyžádáno doplnění. Žádosti předložené po určeném termínu mohou být zařazeny do dalšího kola nebo v případě posledního kola vyloučeny. O vyřazení žádosti bude žadatel písemně informován.

(4) Důvody neschválení projektu se nesdělují a předložené projekty se žadatelům nevracejí. Vyrozhnutí o schválení dotace na projekty bude žadateli sděleno písemně.

(5) Poskytnutí dotace žadateli bude realizováno v souladu s rozpočtovými pravidly (zákon č. 218/2000 Sb.), a to Rozhodnutím, kterým budou stanoveny veškeré podmínky dotace po časové, věcné i finanční stránce.

(6) Změna účelu, na který byla dotace poskytnuta, může být v rámci původního projektu výjimečně v odůvodněných případech povolena na základě žádosti a řádného zdůvodnění požadované změny. Pokud změna účelu nebude schválena a realizátor změnu přesto provede, bude neoprávněně čerpaná část dotace vrácena zpět do státního rozpočtu, a to včetně možné penalizace za neoprávněné použití těchto prostředků.

(7) Žádost o změnu účelu dotace musí být podána na OAMP nejpozději do 1. listopadu 2023. Vyrozhnutí o schválení nebo zamítnutí požadované změny bude předkladateli sděleno. V případě schválení změny bude vydáno nové Rozhodnutí.

(8) Změnu rozpočtu projektu stanoveného ve vydaném Rozhodnutí, která však nebude současně změnou účelu projektu, je možno realizovat výhradně na základě nově vydaného Rozhodnutí. Z tohoto důvodu bude **změna rozpočtu povolována pouze ve výjimečných případech na základě žádosti a podrobného zdůvodnění**. Žádost o změnu rozpočtu musí být podána na OAMP **nejpozději do 1. listopadu 2023**.

(9) V případě, kdy schválený projekt nebude ve stanovené lhůtě realizován, je příjemce povinen o tom bez prodlení písemně informovat OAMP, včetně řádného zdůvodnění.

(10) Konečným příjemcem dotace a realizátorem projektu je vždy žadatel, tedy obec, město, městská část, obvod nebo dobrovolný svazek obcí (dále jen „žadatel“). Poskytnutou dotaci může žadatel dále převést jako dotaci jiným subjektům (právníké nebo fyzické osobě) uvedeným v projektu. Pokud žadatel vybere jako dodavatele služby při řešení dílčího projektu nestátní neziskovou organizaci neuvedenou v projektu (popř. jinou právníkou nebo fyzickou osobu), realizuje financování tohoto dílčího projektu objednávkou (smlouvou) za úhradu (uhradí ji na základě fakturace). V případě, kdy příjemce dotace vybere k zabezpečení dílčího projektu dodavatele služby neuvedeného v projektu, jsou náklady na DPP, DPČ nebo mzdové náklady na realizaci projektu součástí fakturovaných služeb³. Jestliže žadatel realizuje projekt sám, pak uzavírá příslušné pracovní smlouvy nebo dohody přímo s konkrétními pracovníky.

(11) Vydané Rozhodnutí obsahuje náležitosti a podmínky ve smyslu § 14 zákona č. 218/2000 Sb. Případné porušení stanovených podmínek bude postihováno odvodem za porušení rozpočtové kázně podle § 44a odst. 4 písm. b) téhož zákona. V případě stanovení „méně závažných podmínek“ podle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, bude jejich porušení postihováno odvodem za porušení rozpočtové kázně podle § 44a odst. 4 písm. a) tohoto zákona.

(12) Vlastní podíl žadatele, na kterém se případně může spolupodílet i jiný nestátní subjekt, musí činit **minimálně 5 %** z celkových skutečných nákladů na jednotlivý projekt. V případě neplnění podílu je příjemce dotace povinen část neoprávněně čerpané dotace vrátit zpět do státního rozpočtu.

³ Za podmínek stanovených zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, a Čl. 2, písm. B. těchto Zásad.

(13) Všechny výstupy z projektu musí být v případě potřeby k dispozici Ministerstvu vnitra ČR pro jejich případné další šíření a využití.

B. Doporučené limity a kritéria pro poskytnutí dotace

V zájmu objektivitu a zachování rovných podmínek se u projektů stanovují následující doporučené limity a kritéria (v případě překročení těchto doporučených limitů v žádosti bez řádného zdůvodnění se žadatel vystavuje riziku krácení dotace):

- (1) Odměny za práci nutnou k realizaci projektu, včetně případných daní a odvodů:
 - a) Výše dotace na mzdy, včetně odvodů zaměstnavatele, se stanovuje s přihlédnutím k úrovni mzdy obvyklé za srovnatelnou činnost vykonávanou v daném místě a čase,
 - b) sociálních, pedagogických, nepedagogických pracovníků a obdobných profesí ve výši maximálně 400 Kč / 1 hodinu vykonané práce,
 - c) psychologů, psychoterapeutů, odborných lektorů, supervizorů a obdobných vysoce specializovaných činností ve výši maximálně 600 Kč / 1 hodinu vykonané práce,
 - d) v případě jazykových kurzů zajišťovaných jinou organizací nesmí náklady na koordinaci překročit náklady na odměny pro lektory,
 - e) příprava na vyučovací hodinu nebo lekci může být uznatelným nákladem maximálně do výše 25% celkové odměny lektora (příprava + vyučování) – například k přímé výuce v délce 45 minut je uznatelným nákladem maximálně 15 minut přípravy.
 - f) u položek mzdových nákladů, kde není uveden přesně úvazek nebo hodinová mzda, nesmí maximální možné odměny za práci překročit částku 400 Kč / 1 hodinu vykonané práce.
- (2) Příspěvek na ubytování realizátorů projektu do výše 1000 Kč / 1 osobu / 1 den (bez dopravy).
- (3) V případě osobních nákladů musí být v rozpočtu vždy uveden druh a rozsah úvazku a počet hodin.

Čl. 3

Způsob poskytnutí dotací realizátorům a nakládání s finančními prostředky dotace

(1) Výši dotace schvaluje ministr vnitra na základě návrhu hodnotící komise, která se řídí Jednacím řádem a Statutem (Příloha 2).

(2) OAMP vydává dle § 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech **Rozhodnutí podepsané ministrem vnitra** o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu ČR pro rok 2023, které stanovuje podmínky poskytnutí dotace, zašle jej příjemci a kopii postoupí kraji pro informaci a současně jako podklad pro převod finančních prostředků. OAMP založí rezervaci finančních prostředků v souladu s metodikou rezervací. Následně požádá odbor účetnictví a statistiky o převod finančních prostředků na účet kraje, místně příslušného z hlediska krajského uspořádání. Převod finančních prostředků je realizován na základě doloženého platebního poukazu k převodu finančních prostředků a přílohu tvoří kopie Rozhodnutí.

(3) Vydaným Rozhodnutím jsou stanoveny veškeré podmínky poskytnutí dotace. Případné nedodržení stanovených podmínek je neoprávněným použitím peněžních prostředků

státního rozpočtu – porušením rozpočtové kázně (§ 3 písm. e) zákona č. 218/2000 Sb.) se všemi důsledky (§ 44a zákona č. 218/2000 Sb.). Termín dokončení realizace projektu uvedený v Rozhodnutí musí být dodržen – **nejpozději do 31. 12. 2023**. Prokazatelné náklady projektu jsou uznatelné od 1. 1. 2023.

(4) OAMP zašle Rozhodnutí jednotlivým příjemcům dotace. Kopie Rozhodnutí zašle příslušným krajským úřadům, které v souladu se zákonným ustanovením⁴ a vydaným Rozhodnutím převedou příjemcům finanční prostředky poskytnuté ministerstvem vnitra. V případě dobrovolného svazku obcí bude částka převedena přímo.

Čl. 4

Odpovědnost a kontrola hospodaření s prostředky dotace

(1) Příjemce dotace odpovídá za:

- a) hospodárné, efektivní a účelné použití prostředků poskytnuté dotace,
- b) dodržení podmínek podle Rozhodnutí,
- c) řádné vypořádání dotace.

(2) Při použití prostředků dotace se příjemce řídí příslušnými právními předpisy. Prostředky budou využívány v souladu s vydaným Rozhodnutím a v něm stanovenými podmínkami, termíny, parametry a rozpočtem projektu. V Rozhodnutí mohou být stanoveny podmínky, které se považují za závažné a za méně závažné.

(3) OAMP odpovídá za:

- a) výkon předběžné veřejnosprávní kontroly⁵ spočívající v posouzení předložených projektů, na jejichž financování se bude podílet státní rozpočet,
- b) výkon průběžné veřejnosprávní kontroly⁶ zaměřené zejména na dodržení podmínek podle Rozhodnutí a na respektování zásad hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti použití prostředků poskytnuté dotace.

(4) K výkonu následné veřejnosprávní kontroly⁷ způsobu použití prostředků poskytnuté dotace jsou oprávněny:

- a) územní finanční orgány a Nejvyšší kontrolní úřad⁸,
- b) odbor interního auditu a kontroly ministerstva vnitra.

(5) Při výkonu veřejnosprávní kontroly na místě se vztahy mezi kontrolními orgány a kontrolovanými osobami řídí zvláštními právními předpisy⁹.

⁴ §19 Zákona č.218/2000 Sb.

⁵ § 11 odst. 1 a 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole).

⁶ § 11 odst. 3 zákona č. 320/2001 Sb., zákon o finanční kontrole.

⁷ § 11 odst. 4 zákona č. 320/2001 Sb., zákon o finanční kontrole.

⁸ Zákon č. 166/1993 Sb., o Nejvyšším kontrolním úřadu.

⁹ § 12 až 21 zákona č. 320/2001 Sb. a část třetí zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 5

Zúčtování a vrácení dotace – vypořádání dotace se státním rozpočtem

- (1) Příjemce dotace je povinen s poskytovatelem vypořádat dotaci¹⁰ v rámci finančního vypořádání¹¹. Vypořádání poskytnutých dotací se státním rozpočtem za příslušný kalendářní rok bude provedeno v rámci finančního vypořádání vztahů územních rozpočtů se státním rozpočtem dle § 12 vyhlášky MF č. 367/2015 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, a to do 5. února 2024.
- (2) V souladu s ustanovením § 14 odst. 11 zákona č. 218/2000 Sb. fyzická nebo právnická osoba, která zaplatila za pořízení věcí nebo služeb, obstarání výkonů, provedení prací nebo nabytí práv peněžními prostředky z dotace a uplatnila nárok na odpočet daně z přidané hodnoty, do kterého zahrнула i částku, na jejíž odpočet měla právo z důvodu tohoto pořízení, nesmí tuto částku zahrnout do finančního vypořádání dotace. Jestliže ji do něj zahrнула a nárok na odpočet uplatnila až poté, je povinna do měsíce od uplatnění nároku odvést částku odpočtu na účet finančního vypořádání.
- (3) Příjemce neinvestiční dotace je v souladu s § 14 odst. 9 zákona č. 218/2000 Sb. povinen ji s poskytovatelem vypořádat. Příjemci dotací prověří stav rozpracovanosti projektů, a to ke dni 30. 11. 2023. V případě, že dojde ke zjištění, že projekt není realizován, příjemce dotace zajistí do 10. 12. 2023 vrácení nevyužitých prostředků na účet kraje spolu s avízem, které bude obsahovat IČO obce, číslo rozhodnutí, výši platby, popř. další údaje, které kraji pomohou lépe identifikovat platbu. Avízo je nutno též zaslat na OAMP. Kraj následně nevyčerpané peněžní prostředky vrátí do 31. prosince 2023 na bankovní účet Ministerstva vnitřní čísla 3605881/0710 vedeného u ČNB tak, aby byly v rámci mezibankovního styku připsány (vráceny) na účet Ministerstva vnitřní ještě v roce daného kalendářního roku, na který byla dotace poskytnuta. V případě dobrovolného svazku obcí budou finanční prostředky vráceny přímo MV.
- (4) Případné nedočerpané prostředky dotace jsou předmětem finančního vypořádání a musí být vráceny do státního rozpočtu prostřednictvím kraje. Obec předloží nejpozději do 5. února 2024 podklady k vypořádání dotací dle § 12 vyhlášky MF č. 367/2015 Sb., včetně komentáře, a převede nevyčerpané finanční prostředky na účet kraje. V případě dobrovolného svazku obcí přímo MV.
- (5) Nevyčerpané peněžní prostředky, které byly poskytnuty formou dotace na stanovený účel, musí být vráceny prostřednictvím příslušných krajů nebo Magistrátu hl. m. Prahy nejpozději k 25. únoru 2024 na depozitní účet Ministerstva vnitřní čísla 6015-3605881/0710 vedený u ČNB (jako variabilní symbol se uvede číslo Rozhodnutí). V případě dobrovolného svazku obcí přímo MV.
- (6) Kraj a hl. m. Praha v souladu s § 13 vyhlášky MF č. 367/2015 Sb., předloží poskytovateli do 25. února 2024 souhrnné podklady o finančním vypořádání dotací.
- (7) V souladu s § 15, odst. 1a) a b) vyhlášky MF č. 367/2015 Sb. prověří poskytovatel dotace obdržené podklady o finančním vypořádání dotací na tiskopisech, prověří výši vratek v součinnosti s odborem účetnictví a statistiky a zajistí případné opravy.

¹⁰ § 3 odst. zákona č. 218/2000 Sb.

¹¹ § 14 odst. 10 a § 75 zákona č. 218/2000 Sb.

Čl. 6

Vyhodnocení realizovaných projektů

(1) **Příjemci dotace provedou vyhodnocení projektů a předloží je OAMP nejpozději do 31. ledna 2024.** Vyhodnocení (závěrečná zpráva) má **část finanční (Příloha 4)**, která musí obsahovat údaje o celkové výši vynaložených prostředků rozčleněné na prostředky státního rozpočtu a prostředky rozpočtu obce či kraje nebo jiných nestátních subjektů, a **část věcnou** (obsahovou – **Příloha 5**). V případě podílu na financování projektu z jiných zdrojů (mimo poskytnuté dotace a vlastní zdroje obce), musí být v popisné části vyhodnocení tyto jiné zdroje přesně specifikovány.

(2) Finanční i věcné vyhodnocení projektu bude zpracováno vždy za každou část projektu (dílčí projekty) včetně té části projektu, kterou příp. realizoval příjemce přímo (vlastní integrační aktivity, koordinace projektu, vedení účetnictví apod.). Na jejich základě pak příjemce dotace zpracuje souhrnné vyhodnocení finanční i věcné (závěrečnou zprávu o celém projektu) a předloží je poskytovateli dotace v termínu **do 31. ledna 2024 včetně**.

(3) Závěrečná zpráva o realizaci projektu musí obsahovat **závěrečné vyúčtování**. V tomto vyúčtování bude přiložena i **finanční zpráva, která bude obsahovat závěrečný rozpočet projektu s výdaji rozdělenými stejně jako ve schváleném projektu (vedle každé jednotlivé schválené položky musí být uvedeno její reálné čerpání a případný rozdíl) a dále přehled z účetního programu příjemce dotace ukazující souhrnně příjmy a výdaje spojené s projektem.**

(4) Zprávu o celkovém vyhodnocení realizovaných projektů provede OAMP.

Čl. 7

Závěrečná ustanovení

(1) V případě schválení legislativních změn upravujících dotčenou oblast budou tyto Zásady upraveny (měněny) příslušným dodatkem.

(2) Tyto Zásady nabývají účinnosti dnem podpisu ministra vnitra.