

MATERIÁL DO JEDNÁNÍ ZM

Konané dne: 23. 10. 2025

ZM

25

08

05

03

Název:

Dotační program statutárního města Děčín „Podpora oblasti sociálních věcí a podpora rodiny v roce 2026“

Mimořádný materiál: ☐

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo města projednalo návrh Dotačního programu statutárního města Děčín „Podpora oblasti sociálních věcí a podpora rodiny v roce 2026“ a

schvaluje

Dotační program statutárního města Děčín „Podpora oblasti sociálních věcí a podpora rodiny v roce 2026“.

Stanovisko RM:

Rada města doporučuje zastupitelstvu města schválit Dotační program statutárního města Děčín „Podpora oblasti sociálních věcí a podpora rodiny v roce 2026“.

Cena:	9 000 000,00
Návrh postupu:	Rada města doporučuje zastupitelstvu města schválit Dotační program statutárního města Děčín „Podpora oblasti sociálních věcí a podpora rodiny v roce 2026“.

Důvodová zpráva:

Odbor sociálních věcí a zdravotnictví předkládá k projednání znění Dotačního programu „Podpora oblasti sociálních věcí a podpora rodiny v roce 2026“.

Dotační program obsahuje podmínky přijímání žádostí, náležitosti projektu, proces posuzování žádostí, uzavření smlouvy a závěrečnou zprávu projektu. Dotační program je v souladu s platnými Zásadami pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Děčín, byly do něj zapracovány připomínky Sociální a zdravotní komise, ekonomického odboru i právníka města. Dotační program je zpracován v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Dotační program slouží k podpoře registrovaných sociálních služeb podle zákona č. 108/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, obsažené v § 32–70, které jsou zařazené do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje; dále k podpoře registrovaných sociálních služeb na území Ústeckého kraje, nezařazených do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje, sociálních služeb s nadregionální působností a služeb obdobného charakteru; celoročních činností; jiných dlouhodobých aktivit v sociální oblasti a jednorázových akcí v sociální oblasti. Podpora je směřována k zajištění pomoci při řešení nepříznivých sociálních situací prostřednictvím potřebných sociálních služeb a aktivit v sociální oblasti poskytovaných obyvatelům města Děčína a blízkého okolí.

Vyjádření: ☐

Příloha:	Dotační program OSV 2026 final.pdf	Komentář:	
Příloha:	1_form_zadost_ABC_2026.pdf	Komentář:	
Příloha:	2_cestne_prohlaseni_de_minimis.pdf	Komentář:	
Příloha:	3_ZAVERECNA_ZPR_VYUCTOVANI_SOUPISKA_2026_.pdf	Komentář:	

Schvalovací cesta:

Zpracoval:	PhDr. Petra Viktora	OSV	13.10.2025 17:59 podepsáno	
Předkladatel:	Ing. Bc. Anna Lehká		14.10.2025 10:58 podepsáno	

Statutární město Děčín

Dotační program

„Podpora oblastí sociálních věcí a podpora rodiny v roce 2026“

Dotační program je vyhlášen usnesením Zastupitelstva města Děčín č. 25 08 05 03 ze dne 23. 10. 2025 podle § 10c zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“).

Podmínky pro poskytování dotací zároveň upravují „Zásady pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Děčín“ (dále jen „Zásady“), které schválilo Zastupitelstvo města Děčín usnesením č. ZM 24 06 04 01 ze dne 27. 6. 2024, které jsou vyvěšeny na internetových stránkách vyhlašovatele v sekci Granty a dotace (<https://dotace.mmdecin.cz/index.php/dokumenty/dokumenty-dotacni-programy/79-zasady-pro-poskytovani-dotaci-z-rozpctu-statutarniho-mesta-decin-ucinnost-od-27-06-2024/file>).

1. Typy finanční podpory (dotace)

1.1. Typ dotace A: **Dotace na podporu registrovaných sociálních služeb**

Dotace typu A jsou určeny na podporu registrovaných sociálních služeb podle zákona č. 108/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, obsažené v § 32–70, které jsou zařazené do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje a jejichž poskytovatel je držitelem platného „Pověření Ústeckého kraje č.“ k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby zařazené do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na dané období (dále jen „Pověření“¹).

1.2. Typ dotace B: **Dotace na podporu ostatních dlouhodobých aktivit v sociální oblasti**

Dotace typu B jsou určeny na podporu:

- registrovaných sociálních služeb na území Ústeckého kraje, **nezařazených** do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje, sociálních služeb s nadregionální působností a služeb obdobného charakteru;²
- celoročních činností;
- jiných dlouhodobých aktivit v sociální oblasti.

1.3. Typ dotace C: **Dotace na jednorázové akce v sociální oblasti**

Dotace typu C jsou určeny na podporu jednorázových akcí v sociální oblasti.

¹ Rozhodnutí komise číslo 2012/ 21/EU – Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby, udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu.

² Registrovanými sociálními službami se rozumí služby registrované podle zákona 108/2006 Sb., avšak nezařazené do Základní sítě sociálních služeb ÚK. Může se jednat například o služby zařazené do Rozvojové sítě sociálních služeb ÚK anebo služby, které nejsou zařazené ani v jednom typu sítě, či mají do sítě zařazenu např. jen část kapacit. Službami obdobného charakteru se rozumí související služby zabezpečující potřeby občanů nebo stabilizující jejich nepříznivou sociální situaci, služby na podporu rodiny a/nebo aktivizaci seniorů. Typicky se může jednat například o celoroční činnost mateřských center, seniorských klubů apod.

2. Účel finanční podpory (dotace) a důvody podpory stanoveného účelu

Poskytnutí podpory je v souladu se strategickými dokumenty statutárního města Děčína, tj. 5. komunitním plánem města Děčína 2025–2028 a Strategickým plánem rozvoje města Děčína 2021-2027. Podpora je směřována k zajištění pomoci při řešení nepříznivých sociálních situací prostřednictvím potřebných sociálních služeb a aktivit v sociální oblasti poskytovaných obyvatelům města Děčína a blízkého okolí.

3. Okruh způsobilých žadatelů

- spolky nebo pobočné spolky, ústavy, jiné právnické osoby a osoby, které naplňují znaky veřejně prospěšné právnické osoby podle § 146 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník;
- církve, náboženské společnosti nebo církevní právnické osoby podle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), ve znění pozdějších předpisů;
- fyzické osoby.

4. Forma dotace, výše alokace, stanovení účelu použití prostředků a maximální výše dotace

Dle tohoto programu jsou poskytovány neinvestiční dotace na financování nezbytných nákladů přímo souvisejících s poskytováním sociálních služeb nebo činnostmi přispívajícími k prevenci sociálního vyloučení a k sociálnímu začleňování osob ohrožených sociálním vyloučením a aktivit zaměřených na podporu rodiny.

V případě dotace typu A (Dotace na podporu poskytovatelů sociálních služeb) mohou být podpořeny registrované sociální služby, na které jejich poskytovatelé obdrží „Pověření“ Ústeckého kraje č. ... k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby zařazené do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na dané období. V tomto případě bude finanční podpora z rozpočtu statutárního města Děčína poskytnuta na částečné financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních činností sociálních služeb, přičemž bude přistoupeno k tomuto Pověření. Výpočet dotace se odvíjí od povinného podílu spolufinancování z jiných zdrojů podle typu služby (viz Metodika zajištění sítě sociálních služeb ÚK), celkové alokace na sociální oblast ve schváleném rozpočtu města Děčína a zisku bodového ohodnocení.

V případě dotace typu B (Dotace na podporu ostatních aktivit v sociální oblasti) mohou být podpořeny sociální služby či aktivity poskytované celoročně. V případě sociálních služeb s „Pověřením k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby celostátního či nadregionálního charakteru“ bude přistoupeno k tomuto Pověření. Sociální služby bez „Pověření“ mohou být podpořeny pouze v režimu „de minimis“.

V případě dotace typu C (Dotace na jednorázové akce v sociální oblasti) mohou být podpořeny jednorázové krátkodobé akce (jednodenní, týdenní, měsíční) v sociální oblasti pro občany statutárního města Děčína. Typicky se může jednat o výlety pro seniory, osvětové/edukační/preventivní akce – např. osvěta týkající se předcházení dluhům, případně

účast (úhrada vstupného) na kulturní či společenskou akci pro zvláště zranitelné skupiny obyvatel apod.

Předpokládaná alokace finančních prostředků na dotační program „Podpora oblasti sociálních věcí a podpora rodiny v roce 2026“ je 9.000 tis. Kč. Maximální výše dotace v každém jednotlivém případě u typu dotace A činí částku 500 tis. Kč, u typu dotace B činí částku 150 tis. Kč, u typu dotace C činí částku 50 tis. Kč. Nedodržení výše požadované dotace maximálně do uvedených limitů povede k vyřazení žádosti z dalšího posuzování.

5. Lhůta pro přijímání žádostí, způsob a místo podávání projektů

Žádost o poskytnutí dotace musí být zpracována na předepsaných formulářích a podepsána oprávněným zástupcem žadatele. Žádost spolu s povinnými přílohami musí být doručena v elektronické podobě v termínu **od 1. 12. 2025 do 16. 12. 2025** odboru ekonomickému Magistrátu města Děčín prostřednictvím Portálu občana na webu <https://portal.mmdecin.cz/>. Žádosti, které nebudou doručeny prostřednictvím Portálu občana, nebudou posuzovány. Prostřednictvím Portálu občana se jako součást žádosti odevzdávají přílohy: „Pověření“, rozhodnutí o registraci poskytovatele sociálních služeb, prohlášení de minimis (dle vybraného typu žádosti, blíže viz bod 8. Povinné přílohy žádosti). Ostatní přílohy: doklad o zřízení běžného účtu, Úplný výpis z evidence skutečných majitelů a doklad o volbě statutárního orgánu a způsobu zastupování žadatel nahraje do svého účtu na webu <https://dotace.mmdecin.cz/>.

Termín vyhlášení dotačního programu: 31. 10. 2025

Počátek lhůty pro podání žádostí: 1. 12. 2025 (podle § 10c odst. 1 zákon o rozpočtových pravidlech musí být dotační program zveřejněn nejpozději 30 dnů před počátkem lhůty pro podání žádosti na dobu nejméně 90 dnů od zveřejnění)

Termín uzávěrky pro přijímání žádostí: 16. 12. 2025

Způsob předkládání žádostí v elektronické podobě:

- formulář žádosti o dotaci,
- požadované přílohy v jednom vyhotovení, rozhodujícím datem pro přijetí žádosti je datum odeslání žádosti prostřednictvím Portálu občana na webových stránkách vyhlašovatele www.mmdecin.cz.
- žádost o dotaci včetně příloh musí být odeslána statutárním zástupcem žadatele, případně zástupcem pověřeným plnou mocí.

6. Formulář žádosti

Formuláře žádosti o dotaci z rozpočtu statutárního města Děčína jsou v elektronické verzi dostupné na internetových stránkách vyhlašovatele v sekci Granty a dotace na odkazu: <https://dotace.mmdecin.cz/>.

Pro dotace typu A, B i C je určen formulář Žádost o dotaci typu A, B, C (příloha č. 1), nedílnou součástí formuláře žádosti o dotaci je Rozpočet projektu a Zdroje financování projektu.

Jedna organizace (IČO)/fyzická osoba (RČ) podává v rámci dotačního řízení žádost na každý projekt zvlášť.

7. Náležitosti projektu

Popis projektu a zdůvodnění podání žádosti musí být vyplněny pečlivě a jasně, aby bylo usnadněno jejich vyhodnocení.

Žádost musí zahrnovat tyto informace:

- **název projektu** (stručný a výstižný, max. 35 znaků),
- požadovanou **výši dotace v Kč**, rozpočet zároveň v procentuálním podílu na celkových plánovaných nákladech projektu,
- **zdroje financování** projektu,
- **cíl projektu** (stručně popsany účel, kvantifikace měřitelných cílů, vymezení cílové skupiny, předpokládaný konečný přínos a efekt pro cílovou skupinu),
- **územní působnost** projektu,
- **místo realizace** projektu,
- **popis výchozího stavu a výhled** (stručný popis výchozího stavu u žadatele o dotaci, historie projektu, předpoklad opakování, výhled do budoucna),
- **postup realizace** projektu (jednotlivé kroky a metody, které zajistí dosažení konečného cíle),
- **časový plán** předpokládané realizace projektu,
- **souhlas se zařazením do databáze obce**, prohlášení o souhlasu se zveřejněním identifikačních údajů a výši poskytnuté dotace na webových stránkách města.

Požadovaný obsah je uveden ve formuláři žádosti, žadatel vyplní odpovídající údaje dle své právní formy.

8. Povinné přílohy žádosti

1. U žádostí typu A:

- Doklad o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii;
- Úplný výpis z evidence skutečných majitelů dle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, v platném znění; za splnění této povinnosti spolky lze považovat i předložení částečného výpisu z evidence skutečných majitelů;
- „Pověření kraje k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby zařazené do Základní sítě sociálních služeb“, a to v kopii. V případě končící platnosti Pověření v roce podání žádosti bude nové Pověření dodatečně doloženo. Návrh na poskytnutí dotace a schválení veřejnoprávní smlouvy bude příslušnému orgánu města předložen až po doložení platného pověření pro příslušný rok.
- Kopie posledního platného rozhodnutí o registraci poskytovatele sociálních služeb podle § 78 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění. Údaje o službách (druh a forma služby, cílové skupiny uživatelů, kapacita a působnost), na které je žádána dotace, uvedené v žádosti musí být v souladu s údaji v rozhodnutí o registraci;
- Doklady osvědčující ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění zastupovat žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), pokud není uveden ve veřejném rejstříku, a to v kopii.

2. U žádostí typu B:

- Doklad o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii;
- Úplný výpis z evidence skutečných majitelů dle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, v platném znění; za splnění této povinnosti spolky lze považovat i předložení částečného výpisu z evidence skutečných majitelů;
- U nadregionálních sociálních služeb „Pověření k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby celostátního či nadregionálního charakteru“, a to v kopii. V případě končící platnosti Pověření v roce podání žádosti bude nové Pověření dodatečně doloženo. Návrh na poskytnutí dotace a schválení veřejnoprávní smlouvy bude příslušnému orgánu města předložen až po doložení platného pověření pro příslušný rok.
- Kopie posledního platného rozhodnutí o registraci poskytovatele sociálních služeb podle § 78 zákona 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění;
- Pro registrované poskytovatele sociální služby, kteří nemají Pověření, je povinnou přílohou žádosti čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis;
- Doklady osvědčující ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění zastupovat žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), pokud není uveden ve veřejném rejstříku, a to v kopii.

3. U žádostí typu C:

- Doklad o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii;
- Úplný výpis z evidence skutečných majitelů dle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, v platném znění; za splnění této povinnosti spolky lze považovat i předložení částečného výpisu z evidence skutečných majitelů;
- Doklady osvědčující ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění zastupovat žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), pokud není uveden ve veřejném rejstříku, a to v kopii.

U žádostí typu A, B, C žadatel nahraje přílohy - doklad o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii; Úplný výpis z evidence skutečných majitelů dle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, v platném znění; a doklad o volbě statutárního orgánu a způsobu zastupování do svého účtu na webu <https://dotace.mmdecin.cz/>, jejich aktuálnost prohlašuje čestným prohlášením ve formuláři žádosti. V případě, že žadatel přístupy do tohoto portálu nemá, je jeho povinností si je zřídit s dostatečným předstihem, aby bylo možné žádost podat v požadovaném termínu. Ostatní přílohy se přikládají k žádostem podávaným skrze Portál občana (<https://portal.mmdecin.cz/>).

9. Posuzování žádostí a kritéria pro hodnocení stanovení výše dotace, lhůta pro rozhodnutí o žádosti

Doručené žádosti o dotaci budou zpracovány odborem ekonomickým, který zajistí všechny administrativní postupy spojené s realizací dotačního programu, provede kontrolu formální správnosti a předloží je k rozhodnutí orgánům města.

Formální náležitosti:

1. Dodržení termínu podání žádosti na portal.mmdecin.cz
2. Žádost byla dodána na předepsaných formulářích a předepsaným způsobem
3. V žádosti byly vyplněny všechny předepsané údaje
4. Žádost obsahuje povinné přílohy, které odpovídají seznamu příloh uvedenému v žádosti. Přílohy týkající se dokladu o zřízení běžného účtu, dokladu o volbě statutárního orgánu a způsobu zastupování a výpisu z evidence skutečných majitelů jsou nahrány na portálu https://dotace.mmdecin.cz/ .
5. Žadatel ani žádný z jeho statutárních zástupců nesmí mít ke dni ukončení formální kontroly nesplacené závazky po lhůtě splatnosti vůči městu Děčín nebo jím zřízeným příspěvkovým organizacím
6. Dodržení výše požadované dotace maximálně do limitu dle bodu 4 tohoto programu

Přijaté žádosti o dotaci, které prošly formální kontrolou, budou hodnoceny následujícím postupem:

Výpočtem stanovený maximální možný nárok dotace³ pro danou organizaci (službu, činnost) „základ“ bude následně u každé žádosti přepočítán dosaženým bonusem dle hodnotících otázek⁴ u jednotlivých kritérií a v případě překročení (či nedosažení) celkové alokace schválené městem všem žadatelům rovnoměrně zkorigován na výslednou částku.

1.	Přínos/potřebnost sociální služby (činnosti, aktivity, akce) pro město Děčín
2.	Spolupráce a komunikace s městem a dalšími poskytovateli
3.	Vytíženost a využití kapacit služby, nákladovost služby (činnosti, aktivit, akcí)
4.	Aktivita při získávání dalších zdrojů financování

O přidělení dotace a uzavření veřejnoprávní smlouvy (dále jen „smlouva“) rozhodne v souladu s kompetencemi vymezenými zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, rada, resp. zastupitelstvo města v nejzazším termínu červen 2026.

10. Uzavření smlouvy a nezpůsobilé výdaje projektu

Postup ohledně uzavření smlouvy a nezpůsobilé výdaje, tedy výdaje, které nelze hradit z poskytnuté dotace, blíže specifikují „Zásady“.

³ Žádosti typu A – dle maximální možné výše stanovené výzvou s přihlédnutím k celkové poskytnuté dotaci na podporu sociálních služeb Ústeckým krajem za předchozí rok a Metodice zajištění sítě sociálních služeb Ústeckého kraje, redukované na podíl služby (činnosti) poskytované občanům, (nebo na území) města Děčína. V odůvodněných případech může být tento základ pro další výpočet upraven dle aktuálních priorit a potřeb města.

Žádosti typu B a C dle maximální možné výše stanovené výzvou a redukované na službu (činnost nebo akci) poskytovanou na území (nebo) občanům města Děčína

⁴ Jednotlivá kritéria jsou hodnocena prostřednictvím otázek shodných pro všechny žadatele v rámci typu žádosti. Každé otázce je přiřazena různá váha v rámci daného kritéria. Každému kritériu je hodnotící komisí přiřazena různá váha v rámci všech stanovených kritérií.

11. Podmínky pro poskytnutí dotace

Podmínky pro poskytnutí dotace jsou dány zákonem č. 250/2000 Sb., Zásadami pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Děčín, tímto dotačním programem a následnou smlouvou o poskytnutí dotace.

12. Vyúčtování dotace

Termíny vyúčtování a vrácení nevyčerpaných prostředků se řídí podmínkami stanovenými smlouvou o poskytnutí dotace, tímto dotačním programem a „Zásadami“. Vyúčtování je nutné podávat elektronicky prostřednictvím Portálu občana (<https://portal.mmdecin.cz/>).

Závazné nákladové členění musí být dodrženo. Přesuny mezi položkami rozpočtu do 30 % z výše přidělené dotace na projekt mezi položkami v rozpočtu, který je přílohou smlouvy, je možné provádět.

Duplicitní úhrada stejných nákladů z různých veřejných zdrojů (včetně zdrojů státního rozpočtu) není povolena. Příjemce dotace nesmí stejné náklady hrazené z dotace uplatňovat u jiných poskytovatelů veřejných prostředků. Pokud byl určitý náklad hrazen z dotace pouze z části, týká se zákaz podle předchozí věty pouze této části nákladu.

Náležitosti účetních dokladů:

- doklady (faktury, příjmové doklady atd.) musí znít výhradně na příjemce dotace, doklady včetně paragonů musí být orazítkovány a podepsány oprávněnou osobou,
- kopie musí být čitelné,
- u dokladů za vstupné, dopravu, ubytování atd. musí být přiložena prezenční listina s podpisy všech zúčastněných s označením členů organizace,
- cestovné se prokazuje cestovním příkazem (při použití veřejných hromadných prostředků musí být přiloženy kopie jízdenek, při použití osobního automobilu musí být přiložena kopie technického průkazu),
- veškeré doklady musí být označeny ručně nebo otiskem razítka „Financováno statutárním městem Děčín“ a částkou v Kč, tento text lze uvést již do faktury.

Dokladování vykazovaných mzdových nákladů:

- smlouvy podle zákoníku práce – pracovní smlouva, dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti,
- mzdový list nebo výplatní páska.

Závěrečná zpráva žádostí typu A, B a C musí obsahovat:

- **identifikační data** (název a sídlo organizace, IČO/RČ, název projektu),
- **jméno, příjmení osoby** odpovědné za projekt,
- **výši dotace**,
- celkovou **částku vynaložených prostředků**,
- **průběh realizace** projektu, popis aktivit, metod realizace, kvalitativní a kvantitativní údaje,
- **zhodnocení průběhu** projektu s důrazem na plnění cíle projektu,
- **místo a datum** vyhotovení závěrečné hodnotící zprávy,

- jméno, příjmení a **podpis statutárního zástupce a osoby odpovědné za realizaci** projektu a čerpání dotace.

Konzultační místo:

Magistrát města Děčín
odbor ekonomický
Mírové náměstí 1175/5
405 38 Děčín IV.

Kontaktní osoby vyhlašovatele:

jméno	Hana Kalfářová
tel.	412 593 426
e-mail	hana.kalfarova@mmdecin.cz

jméno	Mgr. Karolína Kounová Roubíčková
tel.	412 593 247
e-mail	karolina.kounova@mmdecin.cz

Seznam příloh

1. Formulář - Žádost o dotaci typu A, B, C včetně Rozpočtu projektu a Zdrojů financování projektu
2. Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis
3. Vyúčtování poskytnuté dotace – Soupiska dokladů a Závěrečná zpráva



**Žádost o dotaci z rozpočtu města Děčína z programu
Podpora oblasti sociálních věcí a podpora rodiny v roce
2026**

Typ dotace:	A
Název programu:	Dotace na podporu registrovaných sociálních služeb
Číslo registrace:	
Druh služby:	
Popis služby:	
Název Projektu:	
Účel dotace:	

1. Přínos/potřebnost projektu (sociální služby, činnosti, aktivity, akce) pro město Děčín

Cíl projektu:	
Popis realizace:	
Cílová skupina:	
Výhled projektu:	
Zařazení činnosti dle KP města Děčína:	

2. Spolupráce a komunikace s městem a dalšími poskytovateli

Dosavadní spolupráce s MM DC	
Plánovaná spolupráce s MM DC	
Možnosti rozvoje spolupráce	

3. Vytíženost a využití kapacit služby, nákladovost služby (činnosti, aktivit, akcí)

Rozsah projektu:	
Personální zajištění:	
Působnost projektu:	
Místo realizace:	
Časový plán:	
	Celkový počet unicitních klientů za předchozí rok, než na který je žádáno
	Počet klientů s pobytem v Děčíně za předchozí rok, než na který je žádáno
	Předpokládaný celkový počet unicitních klientů na rok, na který je žádáno
	Předpokládaný počet unicitních klientů s pobytem v Děčíně na rok, na který je žádáno.
Komentář k uvedeným hodnotám:	

4. Zdroje financování

	Celková výše dotace z programu „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji“ (Velký dotační program) v předchozím roce, než na který je žádáno
	Předpokládaná výše dotace z programu „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji“ (Velký dotační program) na rok, na který je žádáno
	Jiný významný zdroj spolufinancování projektu
Komentář k uvedeným hodnotám:	

Identifikační údaje žadatele - poskytovatele služby

IČO/RČ: DIC:	
Název organizace/Jméno žadatele:	
Právní forma:	
Adresa: Město: PSČ:	
Kontaktní osoba: Telefon: E-mail:	
Číslo účtu: Banka: Daňový poradce	ano/ne
Datová schránka: webové stránky:	

Rekapitulace: Dotace na podporu registrovaných sociálních služeb

Projekt:	
Žadatel:	
Celkové náklady:	
Požadovaná dotace:	
Procento dotace:	

Prohlášení žadatele:

Statutární orgán potvrzuje, že tuto žádost o dotaci schválil a doporučil k předložení do dotačního programu statutárního města Děčín a potvrzuje pravdivost uváděných údajů. Zároveň prohlašuje, že souhlasí se zařazením žádosti do databáze obce a se zveřejněním údajů o žádosti.

Statutární orgán prohlašuje, že žadatel ani žádný z jeho statutárních zástupců nemá ke dni podání žádosti nesplacené závazky vůči statutárnímu městu Děčín nebo jím zřízeným příspěvkovým organizacím a žádné závazky po lhůtě splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, státním fondům, zdravotním pojišťovnám a orgánům sociálního zabezpečení.

Zároveň statutární orgán čestně prohlašuje, že:

1. vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
2. žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby.
3. přílohy žádosti: Doklad o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii, doklad o volbě statutárního orgánu a způsobu zastupování a Úplný výpis z evidence skutečných majitelů dle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, v platném znění; za splnění této povinnosti spolky lze považovat i předložení částečného výpisu z evidence skutečných majitelů, jsou v platném znění nahrány na profilu žadatele na webu <https://dotace.mmdecin.cz/>.

Doplňte název registrovaného profilu na Dotačním portálu města Děčín:	
--	--

Osoby jednající jménem žadatele:

Jméno:	
---------------	--

Funkce: Právní důvod:	statutární orgán
Jméno: Funkce: Právní důvod:	statutární orgán
Vypracoval: Dne:	

Odkazy na součásti: Zdroje financování (DC_POSVaPR_zdroje_26)
 Rozpočet žádosti (DC_POSVaPR_rozpocet_26)

Přílohy k žádosti:

- doklad o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii;
- Úplný výpis z evidence skutečných majitelů dle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, v platném znění; za splnění této povinnosti spolky lze považovat i předložení částečného výpisu z evidence skutečných majitelů;
- doklady osvědčující ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění zastupovat žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), pokud není uveden ve veřejném rejstříku, a to v kopii;
- „Pověření kraje k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby zařazené do Základní sítě sociálních služeb“, a to v kopii;
- Poslední platné rozhodnutí registrace poskytovatele sociálních služeb podle § 78 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění, a to v kopii.

Rozpočet projektu (neinvestiční náklady) podle nákladových položek - rok					2026
Povinná součást formuláře žádosti DPOSVaPR MM DC - typ			A	Dotace na podporu registrovaných sociálních služeb	
Název organizace/Jméno žadatele:					
Název projektu:					
Nákladová položka	Předpokládané náklady (Kč) na rok 2026	Příjmy z jiných zdrojů (Kč) na rok 2026	Vlastní podíl (Kč) na rok 2026	Požadavek (Kč) od statutárního města Děčín na rok 2026	Poznámka - slovní komentář (u položek, na které je žádána dotace, nutno vyplnit)
1. Provozní náklady celkem	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
1.1 Materiálové náklady celkem	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
z toho:					
- kancelářské potřeby	0 Kč				
- čisticí prostředky	0 Kč				
- vybavení (DDHM) do 40 tis.	0 Kč				
- vybavení (DDHM) do 80 tis.	0 Kč				
- pohonné hmoty	0 Kč				
- ostatní materiálové náklady	0 Kč				
1.2 Nemateriálové náklady celkem	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
1.2.1 Energie	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
z toho:					
- elektřina	0 Kč				
- plyn	0 Kč				
- vodné, stočné	0 Kč				
- jiné	0 Kč				
1.2.2 Opravy a udržování	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
- ostatní - konkretizujte	0 Kč				
1.2.3 Cestovné	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
z toho:					
- cestovné zaměstnanců	0 Kč				
- cestovné ostatní	0 Kč				
1.2.4 Ostatní služby	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
- telefony	0 Kč				
- poštovné	0 Kč				

Rozpočet projektu (neinvestiční náklady) podle nákladových položek - rok					2026	
Povinná součást formuláře žádosti DPOSVaPR MM DC - typ					A	
Dotace na podporu registrovaných sociálních služeb						
Název organizace/Jméno žadatele:						
Název projektu:						
Nákladová položka		Předpokládané náklady (Kč) na rok 2026	Příjmy z jiných zdrojů (Kč) na rok 2026	Vlastní podíl (Kč) na rok 2026	Požadavek (Kč) od statutárního města Děčín na rok 2026	Poznámka - slovní komentář (u položek, na které je žádána dotace, nutno vyplnit)
z toho:	- internet	0 Kč				
	- nájemné	0 Kč				
	- právní a ekonomické služby	0 Kč				
	- školení a vzdělávání	0 Kč				
	- pořízení DDNM do Kč 60 tis	0 Kč				
	- jiné ostatní služby	0 Kč				
2. Osobní náklady celkem		0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
z toho:	- hrubé mzdy včetně odvodů	0 Kč				
	- OON na DPČ	0 Kč				
	- OON na DPP	0 Kč				
Celkové náklady		0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
Celkové zdroje		0 Kč				
Rozdíl financování		0 Kč				
			Vypracoval: Dne:			

Zdroje financování (fundraising) projektu - rok				2026
Povinná součást formuláře žádosti DPOSVaPR MM DC - typ		A		Dotace na podporu registrovaných sociálních služeb
Název organizace/Jméno žadatele:				
Název projektu:				
Finanční zdroj	Skutečnost v roce 2024 (Kč)	Předpoklad na rok 2025 (Kč)	Plán na rok 2026 (Kč)	Poznámka
Ministerstvo práce a sociálních věcí				
Ministerstvo zdravotnictví				
jiný resort státní správy (MV,...)				
příspěvek Úřadu práce				
úhrady uživatelů				
dotace obcí			0 Kč	Děčín
dotace kraje				
příspěvek zřizovatele				
fondy zdravotních pojišťoven				
Strukturální fondy				
jiné zdroje - v případě více druhů jiných zdrojů rozepište - nadace, dary, vlastní činnost, program MPSV C				
Celkové zdroje projektu:				Celkové zdroje financování se musí rovnat celkovým nákladům uvedených v rozpočtu!

jsou celkové plánované zdroje financování projektu s působností:

Vypracoval:

Dne:



**Žádost o dotaci z rozpočtu města Děčína z programu
Podpora oblasti sociálních věcí a podpora rodiny v roce
2026**

Typ dotace:	B
Název programu:	Dotace na podporu ostatních dlouhodobých aktivit v sociální oblasti
Číslo registrace:	
Druh služby:	
Popis služby:	
Název Projektu:	
Účel dotace:	

1. Přínos/potřebnost projektu (sociální služby, činnosti, aktivity, akce) pro město Děčín

Cíl projektu:	
Popis realizace:	
Cílová skupina:	
Výhled projektu:	
Zařazení činnosti dle KP města Děčína:	

2. Spolupráce a komunikace s městem a dalšími poskytovateli

Dosavadní spolupráce s MM DC	
Plánovaná spolupráce s MM DC	
Možnosti rozvoje spolupráce	

3. Vytíženost a využití kapacit služby, nákladovost služby (činnosti, aktivit, akcí)

Rozsah projektu:	
Personální zajištění:	
Působnost projektu:	
Místo realizace:	
Časový plán:	
	Celkový počet unicitních klientů za předchozí rok, než na který je žádáno
	Počet klientů s pobytem v Děčíně za předchozí rok, než na který je žádáno
	Předpokládaný celkový počet unicitních klientů na rok, na který je žádáno.
	Předpokládaný celkový počet unicitních klientů s pobytem v Děčíně na rok, na který je žádáno.
Komentář k uvedeným hodnotám:	

4. Zdroje financování

	Významný zdroj spolufinancování projektu
Komentář k uvedeným hodnotám:	

Identifikační údaje žadatele - poskytovatele služby

IČO/RČ: DIČ:	
Název organizace/Jméno žadatele:	
Právní forma:	
Adresa: Město: PSČ:	
Kontaktní osoba: Telefon: E-mail:	
Číslo účtu: Banka: Daňový poradce	ano/ne
Datová schránka: webové stránky:	

Rekapitulace: Dotace na podporu ostatních dlouhodobých aktivit v sociální oblasti

Projekt:	
Žadatel:	
Celkové náklady:	
Požadovaná dotace:	
Procento dotace:	

Prohlášení žadatele:

Statutární orgán potvrzuje, že tuto žádost o dotaci schválil a doporučil k předložení do dotačního programu statutárního města Děčín a potvrzuje pravdivost uváděných údajů. Zároveň prohlašuje, že souhlasí se zařazením žádosti do databáze obce a se zveřejněním údajů o žádosti.

Statutární orgán prohlašuje, že žadatel ani žádný z jeho statutárních zástupců nemá ke dni podání žádosti nesplacené závazky vůči statutárnímu městu Děčín nebo jím zřízeným příspěvkovým organizacím a žádné závazky po lhůtě splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, státním fondům, zdravotním pojišťovnám a orgánům sociálního zabezpečení.

Zároveň statutární orgán čestně prohlašuje, že:

1. vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
2. žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby.
3. přílohy žádosti: Doklad o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii, doklad o volbě statutárního orgánu a způsobu zastupování a Úplný výpis z evidence skutečných majitelů dle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, v platném znění; za splnění této povinnosti spolky lze považovat i předložení částečného výpisu z evidence skutečných majitelů, jsou v platném znění nahrány na profilu žadatele na webu <https://dotace.mmdecin.cz/>.

Doplňte název registrovaného profilu na Dotačním portálu města Děčín:	
--	--

Osoby jednající jménem žadatele:

Jméno:	
---------------	--

Funkce: Právní důvod:	statutární orgán
Jméno: Funkce: Právní důvod:	statutární orgán
Vypracoval: Dne:	

Odkazy na součásti: Zdroje financování (DC_POSVaPR_zdroje_26)
 Rozpočet žádosti (DC_POSVaPR_rozpocet_26)

Přílohy k žádosti:

- doklad o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii;
- Úplný výpis z evidence skutečných majitelů dle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, v platném znění; za splnění této povinnosti spolky lze považovat i předložení částečného výpisu z evidence skutečných majitelů;
- doklady osvědčující ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění zastupovat žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), pokud není uveden ve veřejném rejstříku, a to v kopii;
- poslední platné rozhodnutí o registraci sociální služby podle § 78 zákona 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění, a to v kopii;
- u nadregionálních sociálních služeb „Pověření k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby celostátního či nadregionálního charakteru“, a to v kopii;
- pro registrované poskytovatele sociální služby, kteří nemají Pověření, je povinnou přílohou žádosti čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis.

Zdroje financování (fundraising) projektu - rok				2026
Povinná součást formuláře žádosti DPOSVaPR MM DC - typ		B		Dotace na podporu ostatních dlouhodobých aktivit v sociální oblasti
Název organizace/Jméno žadatele:				
Název projektu:				
Finanční zdroj	Skutečnost v roce 2024 (Kč)	Předpoklad na rok 2025 (Kč)	Plán na rok 2026 (Kč)	Poznámka
Ministerstvo práce a sociálních věcí				
Ministerstvo zdravotnictví				
jiný resort státní správy (MV,...)				
příspěvek Úřadu práce				
úhrady uživatelů				
dotace obcí			0 Kč	Děčín
dotace kraje				
příspěvek zřizovatele				
fondy zdravotních pojišťoven				
Strukturální fondy				
jiné zdroje - v případě více druhů jiných zdrojů rozepište - nadace, dary, vlastní činnost, program MPSV C				
Celkové zdroje projektu:				Celkové zdroje financování se musí rovnat celkovým nákladům uvedených v rozpočtu!

jsou celkové plánované zdroje financování projektu s působností:

Vypracoval:

Dne:

Rozpočet projektu (neinvestiční náklady) podle nákladových položek - rok					2026
Povinná součást formuláře žádosti DPOSVaPR MM DC - typ			B	Dotace na podporu ostatních dlouhodobých aktivit v sociální oblasti	
Název organizace/Jméno žadatele:					
Název projektu:					
Nákladová položka	Předpokládané náklady (Kč) na rok 2026	Příjmy z jiných zdrojů (Kč) na rok 2026	Vlastní podíl (Kč) na rok 2026	Požadavek (Kč) od statutárního města Děčín na rok 2026	Poznámka - slovní komentář (u položek, na které je žádána dotace, nutno vyplnit)
1. Provozní náklady celkem	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
1.1 Materiálové náklady celkem	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
z toho:					
- kancelářské potřeby	0 Kč				
- čisticí prostředky	0 Kč				
- vybavení (DDHM) do 40 tis.	0 Kč				
- vybavení (DDHM) do 80 tis.	0 Kč				
- pohonné hmoty	0 Kč				
- ostatní materiálové náklady	0 Kč				
1.2 Nemateriálové náklady celkem	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
1.2.1 Energie	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
z toho:					
- elektřina	0 Kč				
- plyn	0 Kč				
- vodné, stočné	0 Kč				
- jiné	0 Kč				
1.2.2 Opravy a udržování	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
- ostatní - konkretizujte	0 Kč				
1.2.3 Cestovné	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
z toho:					
- cestovné zaměstnanců	0 Kč				
- cestovné ostatní	0 Kč				
1.2.4 Ostatní služby	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
- telefony	0 Kč				
- poštovné	0 Kč				

Rozpočet projektu (neinvestiční náklady) podle nákladových položek - rok					2026	
Povinná součást formuláře žádosti DPOSVaPR MM DC - typ					B	
Dotace na podporu ostatních dlouhodobých aktivit v sociální oblasti						
Název organizace/Jméno žadatele:						
Název projektu:						
Nákladová položka		Předpokládané náklady (Kč) na rok 2026	Příjmy z jiných zdrojů (Kč) na rok 2026	Vlastní podíl (Kč) na rok 2026	Požadavek (Kč) od statutárního města Děčín na rok 2026	Poznámka - slovní komentář (u položek, na které je žádána dotace, nutno vyplnit)
z toho:	- internet	0 Kč				
	- nájemné	0 Kč				
	- právní a ekonomické služby	0 Kč				
	- školení a vzdělávání	0 Kč				
	- pořízení DDNM do Kč 60 tis	0 Kč				
	- jiné ostatní služby	0 Kč				
2. Osobní náklady celkem		0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
z toho:	- hrubé mzdy včetně odvodů	0 Kč				
	- OON na DPČ	0 Kč				
	- OON na DPP	0 Kč				
Celkové náklady		0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
Celkové zdroje		0 Kč				
Rozdíl financování		0 Kč				
			Vypracoval: Dne:			



**Žádost o dotaci z rozpočtu města Děčína z programu
Podpora oblasti sociálních věcí a podpora rodiny v roce
2026**

Typ dotace:	C
Název programu:	Dotace na jednorázové akce v sociální oblasti
Číslo registrace:	
Druh služby:	
Popis služby:	

Název Projektu:	
Účel dotace:	

1. Přínos/potřebnost projektu (sociální služby, činnosti, aktivity, akce) pro město Děčín

Cíl projektu:	
Popis realizace:	
Cílová skupina:	
Výhled projektu:	
Zařazení činnosti dle KP města Děčína:	

2. Spolupráce a komunikace s městem a dalšími poskytovateli

Dosavadní spolupráce s MM DC	
Plánovaná spolupráce s MM DC	
Možnosti rozvoje spolupráce	

3. Vytíženost a využití kapacit služby, nákladovost služby (činnosti, aktivit, akcí)

Rozsah projektu:	
Personální zajištění:	
Působnost projektu:	
Místo realizace:	
Časový plán:	
	Uvedte celkový počet účastníků akce v roce předcházejícím, než na který je
	Uvedte počet účastníků akce s pobytem v Děčíně v roce předcházejícím, než na
	který je žádáno.
	Předpokladaný celkový počet účastníků akce v roce, na který je žádáno.
	Předpokladaný počet účastníků akce z Děčína v roce, na který je žádáno.
Komentář k uvedeným hodnotám:	

4. Zdroje financování

	Významný zdroj spolufinancování projektu
Komentář k uvedeným hodnotám:	

Identifikační údaje žadatele - poskytovatele služby

IČO/RČ: DIČ:	
Název organizace/Jméno žadatele:	
Právní forma:	
Adresa: Město: PSČ:	
Kontaktní osoba: Telefon: E-mail:	
Číslo účtu: Banka: Daňový poradce	ano/ne
Datová schránka: webové stránky:	

Rekapitulace: Dotace na jednorázové akce v sociální oblasti

Projekt:	
Žadatel:	
Celkové náklady:	
Požadovaná dotace:	
Procento dotace:	

Prohlášení žadatele:

Statutární orgán potvrzuje, že tuto žádost o dotaci schválil a doporučil k předložení do dotačního programu statutárního města Děčín a potvrzuje pravdivost uváděných údajů. Zároveň prohlašuje, že souhlasí se zařazením žádosti do databáze obce a se zveřejněním údajů o žádosti.

Statutární orgán prohlašuje, že žadatel ani žádný z jeho statutárních zástupců nemá ke dni podání žádosti nesplacené závazky vůči statutárnímu městu Děčín nebo jím zřízeným příspěvkovým organizacím a žádné závazky po lhůtě splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, státním fondům, zdravotním pojišťovnám a orgánům sociálního zabezpečení.

Zároveň statutární orgán čestně prohlašuje, že:

1. vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
2. žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby.
3. přílohy žádosti: Doklad o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii, doklad o volbě statutárního orgánu a způsobu zastupování a Úplný výpis z evidence skutečných majitelů dle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, v platném znění; za splnění této povinnosti spolky lze považovat i předložení částečného výpisu z evidence skutečných majitelů, jsou v platném znění nahrány na profilu žadatele na webu <https://dotace.mmdecin.cz/>.

Doplňte název registrovaného profilu na Dotačním portálu města Děčín:	
--	--

Osoby jednající jménem žadatele:

Jméno:	
---------------	--

Funkce: Právní důvod:	statutární orgán
Jméno: Funkce: Právní důvod:	statutární orgán
Vypracoval: Dne:	

Odkazy na součásti: Zdroje financování (DC_POSVaPR_zdroje_26)
 Rozpočet žádosti (DC_POSVaPR_rozpocet_26)

Přílohy k žádosti:

- doklad o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii;
- Úplný výpis z evidence skutečných majitelů dle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, v platném znění; za splnění této povinnosti spolky lze považovat i předložení částečného výpisu z evidence skutečných majitelů;
- doklady osvědčující ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění zastupovat žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), pokud není uveden ve veřejném rejstříku, a to v kopii;

Zdroje financování (fundraising) projektu - rok				2026
Povinná součást formuláře žádosti DPOSVaPR MM DC - typ		C		Dotace na jednorázové akce v sociální oblasti
Název organizace/Jméno žadatele:				
Název projektu:				
Finanční zdroj	Skutečnost v roce 2024 (Kč)	Předpoklad na rok 2025 (Kč)	Plán na rok 2026 (Kč)	Poznámka
Ministerstvo práce a sociálních věcí				
Ministerstvo zdravotnictví				
jiný resort státní správy (MV,...)				
příspěvek Úřadu práce				
úhrady uživatelů				
dotace obcí			0 Kč	Děčín
dotace kraje				
příspěvek zřizovatele				
fondy zdravotních pojišťoven				
Strukturální fondy				
jiné zdroje - v případě více druhů jiných zdrojů rozepište - nadace, dary, vlastní činnost, program MPSV C				
Celkové zdroje projektu:				Celkové zdroje financování se musí rovnat celkovým nákladům uvedených v rozpočtu!

jsou celkové plánované zdroje financování projektu s působností:

Vypracoval:

Dne:

Rozpočet projektu (neinvestiční náklady) podle nákladových položek - rok					2026
Povinná součást formuláře žádosti DPOSVaPR MM DC - typ			C	Dotace na jednorázové akce v sociální oblasti	
Název organizace/Jméno žadatele:					
Název projektu:					
Nákladová položka	Předpokládané náklady (Kč) na rok 2026	Příjmy z jiných zdrojů (Kč) na rok 2026	Vlastní podíl (Kč) na rok 2026	Požadavek (Kč) od statutárního města Děčín na rok 2026	Poznámka - slovní komentář (u položek, na které je žádána dotace, nutno vyplnit)
1. Provozní náklady celkem	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
1.1 Materiálové náklady celkem	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
z toho:					
- kancelářské potřeby	0 Kč				
- čisticí prostředky	0 Kč				
- vybavení (DDHM) do 40 tis.	0 Kč				
- vybavení (DDHM) do 80 tis.	0 Kč				
- pohonné hmoty	0 Kč				
- ostatní materiálové náklady	0 Kč				
1.2 Nemateriálové náklady celkem	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
1.2.1 Energie	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
z toho:					
- elektřina	0 Kč				
- plyn	0 Kč				
- vodné, stočné	0 Kč				
- jiné	0 Kč				
1.2.2 Opravy a udržování	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
- ostatní - konkretizujte	0 Kč				
1.2.3 Cestovné	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
z toho:					
- cestovné zaměstnanců	0 Kč				
- cestovné ostatní	0 Kč				
1.2.4 Ostatní služby	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
- telefony	0 Kč				
- poštovné	0 Kč				

Rozpočet projektu (neinvestiční náklady) podle nákladových položek - rok					2026	
Povinná součást formuláře žádosti DPOSVaPR MM DC - typ					C	
Dotace na jednorázové akce v sociální oblasti						
Název organizace/Jméno žadatele:						
Název projektu:						
Nákladová položka		Předpokládané náklady (Kč) na rok 2026	Příjmy z jiných zdrojů (Kč) na rok 2026	Vlastní podíl (Kč) na rok 2026	Požadavek (Kč) od statutárního města Děčín na rok 2026	Poznámka - slovní komentář (u položek, na které je žádána dotace, nutno vyplnit)
z toho:	- internet	0 Kč				
	- nájemné	0 Kč				
	- právní a ekonomické služby	0 Kč				
	- školení a vzdělávání	0 Kč				
	- pořízení DDNM do Kč 60 tis	0 Kč				
	- jiné ostatní služby	0 Kč				
2. Osobní náklady celkem		0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
z toho:	- hrubé mzdy včetně odvodů	0 Kč				
	- OON na DPČ	0 Kč				
	- OON na DPP	0 Kč				
Celkové náklady		0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
Celkové zdroje		0 Kč				
Rozdíl financování		0 Kč				
			Vypracoval: Dne:			

Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis*

Obchodní jméno / Jméno žadatele	
Sídlo / Adresa žadatele	
IČO / Datum narození	

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá

- ☐ kalendářní rok.
☐ hospodářský rok (začátek, konec).

V případě, že během předchozích dvou účetních období došlo k přechodu z kalendářního roku na rok hospodářský anebo opačně, uveďte tuto skutečnost vypsáním účetních období, která byla použita (např. 1. 4. 2012 - 31. 3. 2013; 1. 4. 2013 - 31. 12. 2013):

.....

2. Podniky¹ propojené s žadatelem o podporu

Žadatel o podporu se považuje za propojený² s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:

- a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;
- b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídicího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;
- c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;
- d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

Do výčtu podniků propojených přímo či zprostředkovaně se žadatelem o podporu se zahrnují osoby zapsané v základních registrech v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

Žadatel prohlašuje, že

- ☐ **není** ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.
☐ **je** ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

Obchodní jméno podniku/Jméno a příjmení	Sídlo/Adresa	IČO/Datum narození

¹ Za podnik lze považovat podnikatele definovaného v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

² Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory *de minimis*.

3. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

- ☐ nevznikl spojením podniků či nabytím podniku.
☐ vznikl spojením (fúzí splynutím³) níže uvedených podniků:
☐ nabytím (fúzí sloučením⁴) převzal jmění níže uvedeného/ých podniku/ů:

Obchodní jméno podniku	Sídlo	IČO

Výše uvedené změny spočívající ve spojení či nabytí podniků

- ☐ jsou již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
☐ nejsou zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

4. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

- ☐ nevznikl rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením⁵) podniku.
☐ vznikl rozdělením níže uvedeného podniku:

Obchodní jméno podniku	Sídlo	IČO

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora *de minimis* použita⁶. Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

Datum poskytnutí	Poskytovatel	Částka v Kč

Výše uvedené změny spočívající v rozdělení podniků

- ☐ jsou již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
☐ nejsou zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

5. Žadatel níže svým podpisem

- potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
➤ se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory *de minimis* bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly;

³ Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů.

⁴ Viz § 61 zákona č. 125/2008 Sb.

⁵ Viz § 243 zákona č. 125/2008 Sb.

⁶ Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory *de minimis* rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení č. 1407/2013, č. 1408/2013 a nahrazujícího nařízení č. 875/2007).

- souhlasí se zpracováním svých osobních údajů obsažených v tomto prohlášení ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění p. p., za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p. Tento souhlas uděluji správci a zpracovateli⁷, kterým je statutární město Děčín, pro všechny údaje obsažené v tomto prohlášení, a to po celou dobu 10 let ode dne udělení souhlasu. Zároveň si je žadatel vědom svých práv podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

Datum a místo podpisu			
Jméno a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele		Razítko (pokud je součástí podpisu žadatele)	

⁷ Správce je koordinací orgán ve smyslu zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p., zpracovatelem je poskytovatel podpory *de minimis*.



Závěrečná zpráva

o využití poskytnuté dotace z rozpočtu statutárního města Děčín

Dotační program:	Podpora oblasti sociálních věcí a podpora rodiny v roce 2026
	* činnost organizace * akce organizace
	* nehodící se škrtněte

1. Údaje o příjemci dotace a projektu:

Příjemce dotace:			
IČO:			
Sídlo příjemce dotace: (ulice, č.p/č.o., obec)			
Název projektu:			
Číslo veřejnoprávní smlouvy:		Výše přidělené dotace:	
Termín realizace projektu:		Celkové náklady projektu:	
Jméno a příjmení statutárního zástupce:			
telefon:		e-mail:	
Jméno a příjmení kontaktní osoby pro zpracování vyúčtování:			
telefon:		e-mail:	

Přílohy k Závěrečné zprávě:

1. vyúčtování - soupis dokladů
2. a) u vyúčtování dotace poskytnuté na činnost organizace dle typu vedeného účetnictví: Rozvaha organizace, Výkaz zisku a ztráty organizace, Výkaz zisku a ztráty za daný projekt, nebo Výpis účetního deníku (popř. obdobný položkový výpis výnosů a nákladů) se všemi výnosy a náklady, které se týkají projektu, očíslované kopie všech účetních dokladů vztahujících se k poskytnuté dotaci - vztahuje se pouze na příjemce, kteří nevedou oddělenou účetní evidenci o projektu v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů)
2. b) u vyúčtování dotace poskytnuté na akci organizace: očíslované kopie všech účetních dokladů vztahujících se k poskytnuté dotaci včetně dokladů o jejich úhradě
3. dokumentace podpořeného projektu (materiály, které dokládají realizaci projektu, např. fotografie, plakáty, výstupy v médiích apod.)

2. Hodnocení projektu:

Celkové zhodnocení projektu: <i>Stručně popište průběh projektu, zda se podařilo naplnit jeho cíl, jakých bylo dosaženo úspěchů, apod.</i>	
Cílová skupina: <i>Uvedte zaměření projektu na věkovou kategorii, cílovou skupinu, veřejnost, apod.</i>	
Spolupráce s dalšími organizacemi, zapojení veřejnosti: <i>Uvedte, s jakými dalšími organizacemi jste spolupracovali a jakým způsobem (organizace akce, spolufinancování, apod.); případně, zda se zapojila veřejnost; uveďte počty osob.</i>	
Dodržení celkového rozpočtu: <i>Podařilo se dodržet celkový rozpočet projektu nebo došlo k jeho změně? Uvedte důvody změny.</i>	
Prohlášení: Prohlašuji, že všechny informace uvedené v této zprávě a v příloženém vyúčtování jsou pravdivé. V Děčíně dne: Jméno a příjmení: Podpis statutárního zástupce:	



Vyúčtování poskytnuté dotace statutárním městem Děčín pro rok 2026

Příjemce dotace: Název projektu: Výše poskytnuté dotace: z toho čerpáno celkem: 0,00 Kč

Nákladová položka dle schváleného rozpočtu	účel	poř. č. dokladu	typ a číslo dokladu	částka	z toho hrazeno z dotace	úhrada - doklad
Materiálové náklady						
z toho: spotřební materiál, kancelářské potřeby, věcné ceny, vybavení (DDHM) do 80 tis., pohonné hmoty, ostatní materiálové náklady						
	celkem za nákladovou položku			0,00 Kč	0,00 Kč	
Nemateriálové náklady						
z toho: energie (plyn, elektrická energie, teplo, vodné, stočné, pevná paliva), opravy a udržování, cestovné, ostatní služby (propagace, nájemné, pronájem vybavení, doprava, ubytování, stravování, pořadatelská služba, rozhodčí, startovné, právní a ekonomické služby, školení a vzdělávání, jiné ostatní služby						
	celkem za nákladovou položku			0,00 Kč	0,00 Kč	
Ostatní náklady						
z toho: poplatky (FAČR aj.), licenční poplatky (OSA, Dilia aj.), honoráře umělcům, jiné ostatní náklady						
	celkem za nákladovou položku			0,00 Kč	0,00 Kč	
Osobní náklady						
z toho: hrubé mzdy, odvody, OON na DPČ, OON na DPP						
	celkem za nákladovou položku			0,00 Kč	0,00 Kč	
Celkem				0,00 Kč	0,00 Kč	

Vyúčtování zpracoval/a dne:

Tel.:

E-mail:

Podpis statutárního zástupce: